OA基礎習得科 ♥2ヶ月コース♥

「やってみよう」と思った 今がチ

【取得目標資格】 CS技能評価試験 表計算部門

3級

PC基本操作 Word Excel

ビジネスマナ・ コミュニケーション 再就職支援講習

自己理解 • 仕事理解 応募書類の書き方 模擬面接

※訓練内容の詳細については裏面訓練カリキュラムをご覧ください

訓練期間

9/15(水) - 11/12(金) 9:00~16:00 土日祝日除<

募集期間

7/19(月)-8/31(火)

入所選考

9/7(火) 9:10 集合

筆記試験・面接(筆記用具持参のこと)



【訓練・選考会場】宮古職業訓練センター 宮古市長町2-6-1 ☎63-6688

訓練対象者

公共職業安定所に求職手続きをし、 公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを 受けられる方で、**訓練修了後3ヶ月以内に再就職する** 強い意志のある方

定

募集期間中に申込者が10名に達しない場合は、 訓練を延期、又は中止となる可能性があります。

受講者負担額

10,390円(テキスト代、検定受検料、保険料)

資格取得補助金制度について

訓練終了後、以下の条件をすべて満たしている方は、 費用の2/3が補助される制度を利用できます。

- ①訓練期間中に資格取得した方
- ②宮古管内に居住している方
- ③市・町村税を完納している方



お問合せ お申込み

\ローワーク宮古 0193-63-8609

【訓練概要】訓練実施主体:岩手県立宮古高等技術専門校 宮古市松山8-29-3 1610193-62-5606

訓練科	離職者等再就職訓練 O A 基礎習得科 訓練コース番号:5-03-03-133-03-0153
訓練期間	令和3年9月15日(水)~11月12日(金)
訓練時間	9:00~16:00 **原則、土日祝はお休み
訓練場所	職業訓練法人宮古職業訓練協会 宮古市長町2丁目6-1 TEL0193-63-6688
受講料	無料 ※但し、テキスト代等2,640円、Excel3級検定料5,350円、訓練生総合保険2,400円は自己負担。テキスト代は変更になる場合があります。
訓練対象者	公共職業安定所に求職手続をし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、訓練修了後3か月以内に再就職する強い意志のある方。 中高年優先コースは、おおむね50歳以上向けに実施する訓練ですが、対象年齢以外の方も受講可能です。
合否通知	選考後、2日以内に郵送通知
留意事項	・申込順に面接しますので、順番によってはお待ちいただくことがあります。・止むを得ない事情により欠席又は遅刻する場合には、事前に連絡願います。・無断で欠席又は遅刻した場合には、選考対象外となる場合があります。

【訓練カリキュラム】

	科目	訓練の内容	時間
学科	ビジネスマナー	接客・接遇・コミュニケーション・敬語など	12
	就職ガイダンス	エントリーシート作成・個別相談・グループワーク・ワークガイダン ス・自己チェック・キャリアの振り返り	28
	安全衛生	メンタルヘルス・VDT作業	9
	PC概論	ハードウェア・OS・周辺機器・Word・Excelなどの構成に ついて	12
		学科時間計	61
実	PC基本操作	起動方法・入力の方法・変換方法・タイピング等	33
	表計算ソフト実習	Excelの操作方法・試験対策	120
	アプリケーション実習	オフィスソフトの連携操作方法など	12
	インターネット実習	検索の方法、メールの送受信、ウィルス対策、WEBの基本知識	12
		実技時間計	177
科 外	行事等	開講式、オリエンテーション、閉講式	2
		科外時間計	2
		総時間計(科外除く)	238