

PowerPoint®プレゼンテーション技能認定試験 初級 資格取得講座

PowerPointが
学べる

×

資格が
取れる

×

就職に
つなげる

『できます』の一言に説得力を。資格取得で自信をプラス！

パワーポイント基礎講座

11/18(水) ▶ 1/28(木) 土日祝日を除く
44日間

場所：宮古職業訓練センター（宮古市長町2丁目6番1号）

先着
10名受講料
無料1日3時間
※一部、1日
6時間の日あり

近年、多くの企業で求められるパソコンスキルは、文書作成や表計算に加え、分かりやすく情報を伝える資料作成能力へと広がっています。

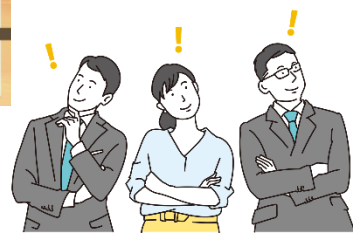
本講座では、PowerPointによるスライド作成の基礎から学び、資格取得を目指します。

また、ビジネスマナーの習得や履歴書作成指導、個別職業相談などの再就職支援も行います。

スキルアップと就職準備を同時に進め、自信を持って再就職への第一歩を踏み出しましょう。

この講座で身につくこと

- ✓ パソコン基本操作（入力・編集）
- ✓ PowerPointを使用した資料作成スキル
- ✓ 社会人としての基礎力向上
- ✓ 就職活動に必要な応募書類作成スキル



対象者

再就職を希望する宮古市民の方

※ 定員に満たない場合は、宮古市民以外も受講可

費用

12,535円

テキスト代 5,005円、検定受検料 6,400円、
保険料 1,130円

申込締切

10/30(金)

締切日までに当協会へご来所の上、
お手続きください。

宮古市資格取得補助金について

以下のすべての条件を満たした方は、訓練修了後の申請により、資格取得にかかった費用の3分の1の補助を受けることができます。

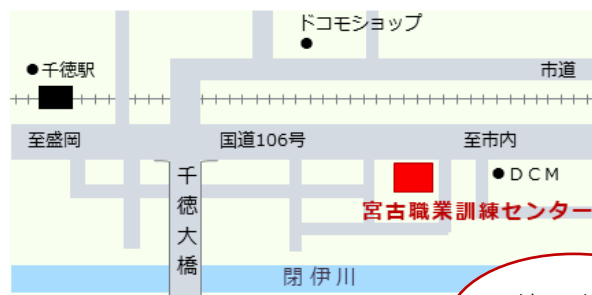
- ① 宮古市内を住所を有する方
- ② 離職中で訓練の8割以上出席した方
- ③ 資格取得された方
- ④ 市税を完納されている方

お申込み
お問合せ

職業訓練法人宮古職業訓練協会

Tel. 0193-63-6688

〒027-0053 宮古市長町2丁目6番1号

訓練の詳細は
裏面へ →

訓練カリキュラム

訓練期間

令和8年11月18日(水)～1月28日(木) うち44日間

訓練時間

午前9時～正午(3時間) ※一部6時間の日あり

訓練目標

- ・パソコンを使った事務処理について基本的な知識・スキルを習得し、多様な活用ができる。
- ・プレゼンテーション技能認定試験初級の資格取得を目指す。

訓練内容

ビジネスマナー **6時間**

接客接遇・コミュニケーション・敬語 等

就職ガイダンス **14時間**

オリエンテーション・事務手続き、履歴書作成指導、個別相談、ジョブカード作成 等

PC概論 **4時間**

パソコンの基本構成について、ファイルとフォルダー、情報機器(VDT)作業等PCを利用した作業環境

PC基本操作 **20時間**

起動と終了、Windows基礎、マウス操作、文字の入力と変換

プレゼンテーションソフト基礎 **45時間**

スライド作成、文字の装飾と編集、アニメーション、画面切り替え効果、配布資料 等

プレゼンテーションソフト実習 **45時間**

試験対策、試験 等

総訓練時間

134時間

訓練日カレンダー

【11月】

日	月	火	水	木	金	土
			18	19	20	
		24	25	26	27	
	30					

【12月】

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3		
	7	8	9	10	11	
	14	15	16	17	18	
	21	22	23	24	25	

【1月】

日	月	火	水	木	金	土
	4	5	6	7	8	
		12	13	14	15	
	18	19	20	21	22	
	25	26	27	28		

※  印の日は午前9時～午後4時までの6時間となります。