

様式第1号(第4条関係)

宮古職業訓練センター利用(変更)許可申請書

令和 年 月 日

指定管理者
職業訓練法人 宮古職業訓練協会 様

住 所
名 称
代表者

㊞

次のとおり利用(変更)したいので申請します。

利用年月日	令和 年 月 日から令和 年 月 日	期 間	日 間			
利用時間	時 分 から 時 分まで	時 間	時 間			
利用施設	・視聴覚教室 ・研修室 ・OA実習室 ・実習棟(全面・半面) ・実習場					
利用目的						
利用責任者	氏 名	利用人員	男	女	計	
	電話 () -		人	人	人	
	携帯電話 () -					
免除の理由 (割合)						
利用人員 内 訳	宮古市	山田町	岩泉町	田野畑村	その他	計
	人	人	人	人	人	人
備 考						

※施設利用時の留意事項

1. 使用後は、整理整頓清掃し、ゴミは残さず持ち帰ること。
2. 施設内における車両等の事故及び紛失(盗難)は、責任を負いません。
3. 不測の事態が生じた場合、利用者責任者は即時即応のうえ人体への支障の無いように回避し指定管理者へ連絡を速やかに行いその指示に従うこと。
4. 原則として使用時間は、平日 9:00から17:00とします。
5. 冷暖房使用時は、使用料の20%増しとします。

施設 長	事務局 長	使用料	円
		領収日	令和 年 月 日