

介護職員初任者研修 公開情報

研修機関情報	法人情報	職業訓練法人 宮古職業訓練協会 〒027-0053 岩手県宮古市長町2丁目6番1号 会 長 藤 原 契 司
	研修機関情報	・ 名称 職業訓練法人 宮古職業訓練協会（宮古職業訓練センター） 〒027-0053 岩手県宮古市長町2丁目6番1号
		・ 理念 宮古圏域の職業能力開発の拠点として、有為な技能者の養成を目的とする。
		・ 学則 別紙「学則」参照
研修事業情報	研修の概要	・ 対象 離職者・在職者の宮古市民 （但し定員を満たさない場合は宮古市民以外の方も受講可能） 心身共に健康で、介護職への就職を希望している方 全日程の受講ができる方（介護職員初任者研修の修了要件）
		・ 日程 別紙「日程表」参照
		・ 定 員 20名
		・ 講師数 24名
		・ 受講までの流れ 受講申込場所 宮古職業訓練協会 ↓ 1次選考（会場 宮古職業訓練センター 筆記試験、面接） ↓ 可否通知 ↓ 合格者 健康診断書 提出 ↓ 平成30年7月4日（水）開講
		・ 自己負担 テキスト代6,480円 腸内検査料864円 保険料2,00円（求職者のみ） 健康診断料・インフルエンザ予防接種料 自己負担
		・ 詳細 別紙「募集チラシ」参照
		・ その他 この研修は全日程の出席及び、修了評価試験に合格することが介護職員初任者研修課程取得の条件となります。
	課程責任者	・ 課程編成責任者名 事務局長 石原 和幸
	研修カリキュラム	・ シラバス 別紙「シラバス」参照
・ 担当講師 別紙「講師一覧」参照		
・ 使用教材 株式会社日本医療企画「介護職員初任者研修課程テキスト」		
・ 修了評価 この研修は全日程の出席及び、修了評価試験に合格した者を修了と認める。 別紙「修了評価の方法」		
実績情報		・ 平成27年度 1回実施 実施人数13名・平成28年度 1回実施 実施人数10名 ・ 平成29年度 1回実施 実施人数12名
連絡先等		・ 申込・資料請求先 宮古職業訓練協会 ・ 法人及び事業所の苦情対応者名 事務局長 石原 和幸 連絡先：0193-63-6688

介護科（求職者） 学 則

目 的

介護初任者研修課程による職業訓練をととして、同資格取得をすることにより再就職を目指すことを目的とする。

研修名称及び課程

介護職員初任者研修課程（訓練科名：介護科）

実施期間

年度内において、3ヶ月間で実施する。

受講定員

下記資格を満たすもので、概ね10名とする。

講習会場

宮古職業訓練センター（宮古職業訓練協会）

〒027-0053 宮古市長町 2-6-1 TEL (0193) 63-6688 FAX (0193) 62-6207

受講資格

受講開始日において、次のいずれかに該当する方

- ・宮古市民（但し、募集定員に満たない場合のみ宮古市民以外の方も受講可能）
- ・心身共に健康で、資格を活かし就労を希望する方
- ・全日程の受講が出来る方（介護職員初任者研修の修了要件）

受講者の決定

上記受講資格を満たすものの中から書類選考及び面接選考により宮古職業訓練協会で協議の上、決定する。

受 講 料

受講料は無料とし、一部教材費（テキスト代 6,480 円、保険料 2,000 円、腸内検査料 864 円、健康診断料、インフルエンザ予防接種料）の実費負担あり

受付等

受付期間は研修開始日より遡りおよそ 2 ヶ月～1 ヶ月半前までを受付期間とする。

受講手続

受講申込みの受付は、宮古職業訓練センターで行うこととする。

受講者の確認

訪問介護員の仕事は、要介護者の居宅に入り、本人に直接接して介護を行うものであり、利用者との信頼関係の構築が重要であることから、受講申込時に受講者の本人確認をいずれかの方法で行うものとする。

- ・住民票の提出
- ・健康保険証の提示
- ・運転免許証の提示
- ・国家資格等を有する者については、免許証または登録証の提示 等

受講者の個人情報の取扱い

受講生の個人情報の取扱いは職業訓練法人宮古職業訓練協会にて行い、受講生の同意なしに訓練関係機関以外の第三者に個人情報を提供しない。

＜訓練関係機関＞

- ・ハローワーク
- ・学科、実技担当講師
- ・介護演習施設

カリキュラム及び使用する教材

- カリキュラム 別に掲げるカリキュラムとする。
- 使用する教材 株式会社日本医療企画 発行
介護職員初任者研修課程テキスト

研修修了の認定方法

- 研修修了の認定方法 研修科目を受講した者には、岩手県介護員養成研修事業取扱要綱により介護員初任者研修課程修了証明書及び修了証明書（携帯用）を交付する。
なお、研修科目のうち受講できなかった科目についての補講は実施するが有償（1時間 5,000 円）とする。

- 修了評価の方法 修了評価の内容は、（様式7）修了評価の方法のとおりとする。

施行細則

1. 研修日程表による研修時間数以外に、当協会独自の講義・演習・実習を実施することができる。
2. この学則に必要な細則及びこの学則に定められていない事項で、必要があると認められる場合は、当協会が定めることができる。

介護科（在職者） 学 則

目 的

介護初任者研修課程による職業訓練をととして、同資格取得をすることによりサービスの向上を目指すことを目的とする。

研修名称及び課程

介護職員初任者研修課程（訓練科名：介護科）

実施期間

年度内において、3ヶ月間で実施する。

受講定員

下記資格を満たすもので、概ね10名とする。

講習会場

宮古職業訓練センター（宮古職業訓練協会）

〒027-0053 宮古市長町 2-6-1 TEL (0193) 63-6688 FAX (0193) 62-6207

受講資格

受講開始日において、次のいずれかに該当する方

- ・心身共に健康で、資格を活かし就労を希望、又は就労している方
- ・全日程の受講が出来る方（介護職員初任者研修の修了要件）

受講者の決定

上記受講資格を満たすものの中から書類選考及び面接選考により宮古職業訓練協会で協議の上、決定する。

受 講 料

受講料は無料とし、一部教材費（テキスト代 6,480 円、腸内検査料 864 円、健康診断料、インフルエンザ予防接種料）の実費負担あり

受付等

受付期間は研修開始日より遡りおよそ2ヶ月～1ヶ月半前までを受付期間とする。

受講手続

受講申込みの受付は、宮古職業訓練センターで行うこととする。

受講者の確認

訪問介護員の仕事は、要介護者の居宅に入り、本人に直接接して介護を行うものであり、利用者との信頼関係の構築が重要であることから、受講申込時に受講者の本人確認をいずれかの方法で行うものとする。

- ・住民票の提出
- ・健康保険証の提示
- ・運転免許証の提示
- ・国家資格等を有する者については、免許証または登録証の提示 等

受講者の個人情報の取扱い

受講生の個人情報の取扱いは職業訓練法人宮古職業訓練協会にて行い、受講生の同意なしに訓練関係機関以外の第三者に個人情報を提供しない。

＜訓練関係機関＞

- ・学科、実技担当講師
- ・介護演習施設

カリキュラム及び使用する教材

- カリキュラム 別に掲げるカリキュラムとする。
- 使用する教材 株式会社日本医療企画 発行
介護職員初任者研修課程テキスト

研修修了の認定方法

- 研修修了の認定方法 研修科目を受講した者には、岩手県介護員養成研修事業取扱要綱により介護員初任者研修課程修了証明書及び修了証明書（携帯用）を交付する。
なお、研修科目のうち受講できなかった科目についての補講は実施するが有償（1時間 5,000 円とする）
- 修了評価の方法 修了評価の内容は、（様式7）修了評価の方法のとおりとする。

施行細則

1. 研修日程表による研修時間数以外に、当協会独自の講義・演習・実習を実施することができる。
2. この学則に必要な細則及びこの学則に定められていない事項で、必要があると認められる場合は、当協会が定めることができる。

介護職員初任者研修 日程表（求職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキ スト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
7月4日 (水曜日)	9:00 ～ 12:00	3		オリエンテーション			
7月5日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	1巻	1.職務の理解Ⅰ1)多様なサービスの理解	3	講義	3001 加藤 伸二 / サンホームみやこ
	13:00 ～ 15:10	2	1巻	1.職務の理解Ⅱ2)介護職の仕事内容や働く現場の理解	3	講義	3001 加藤 伸二 / サンホームみやこ
	15:10 ～ 17:10	2	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援Ⅰ1)人権と尊厳を支える介護	5	講・演	7003 榊原 さおり / 地域包括支援センター
7月6日 (金曜日)	9:00 ～ 10:05	1	1巻	1.職務の理解Ⅱ2)介護職の仕事内容や働く現場の理解	3	講義	3001 加藤 伸二 / サンホームみやこ
	10:05 ～ 12:10	2	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援Ⅱ2)自立に向けた介護	4	講義	7002 山口 沙那子 / 地域包括支援センター
	13:00 ～ 16:10	3	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援Ⅰ1)人権と尊厳を支える介護	5	講・演	7003 榊原 さおり / 地域包括支援センター
	16:10 ～ 17:10	1	1巻	3.介護の基本Ⅰ1)介護職の役割、専門性と他職種との連携	1	講義	2001 福士 香 / 宮古居宅介護支援事業所
7月9日 (月曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月10日 (火曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月11日 (水曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月12日 (木曜日)	9:00 ～ 11:05	2	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援Ⅱ2)自立に向けた介護	4	講義	7002 山口 沙那子 / 地域包括支援センター
	11:05 ～ 12:10	1	1巻	3.介護の基本Ⅲ3)介護における安全の確保とリスクマネジメント	2	講義	2005 熊谷 三代子 / 宮古市社会福祉協議会
	13:00 ～ 14:05	1	1巻	3.介護の基本Ⅳ4)介護職の安全	1	講・演	2005 熊谷 三代子 / 宮古市社会福祉協議会
	14:05 ～ 16:10	2	1巻	3.介護の基本Ⅱ2)介護職の職業倫理	2	講義	2001 福士 香 / 宮古居宅介護支援事業所
7月13日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	1巻	4.介護・福祉サービスの理解と医療との連携Ⅰ1)介護保険制度	3	講義	7001 伊東 眞 / 地域包括支援センター
	13:00 ～ 16:10	3	1巻	4.介護・福祉サービスの理解と医療との連携Ⅱ2)医療との連携とリハビリテーション	3	講義	1006 館下 真紀子 / 宮古山病院
	16:10 ～ 17:10	1	1巻	3.介護の基本Ⅲ3)介護における安全の確保とリスクマネジメント	2	講義	2005 熊谷 三代子 / 宮古市社会福祉協議会
7月16日 (月曜日)							
7月17日 (火曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月18日 (水曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			

介護職員初任者研修 日程表（求職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキスト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
7月19日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	1巻	4. 介護・福祉サービスの理解と医療との連携Ⅱ3) 障害者自立支援制度およびその他制度	3	講義	4001 五十嵐 純子 / 宮古圏域障がい者福祉推進ネット
	13:00 ～ 16:10	3	2巻	5. 介護におけるコミュニケーション技術Ⅱ1) 介護におけるコミュニケーション	3	講・演	2007 山口 裕佳子 / 宮古市社会福祉協議会
	16:10 ～ 17:10	1		1巻修了評価			
7月20日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	2巻	5. 介護におけるコミュニケーション技術Ⅱ2) 介護におけるチームのコミュニケーション	3	講義	2007 山口 裕佳子 / 宮古市社会福祉協議会
	13:00 ～ 16:10	3	2巻	6. 老化の理解Ⅱ1) 老化に伴うこころとからだの変化と日常	3	講・演	1001 白根 ハマ / 宮古山口病院
7月23日 (月曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月24日 (火曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月25日 (水曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月26日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	2巻	6. 老化の理解Ⅱ2) 高齢者と健康	3	講・演	1001 白根 ハマ / 宮古山口病院
	13:00 ～ 14:05	1	2巻	7. 認知症の理解Ⅱ1) 認知症を取り巻く状況	1	講義	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	14:05 ～ 15:10	1	2巻	7. 認知症の理解Ⅱ2) 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	1	講義	1104 大黒 正行 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
7月27日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	2巻	7. 認知症の理解Ⅱ3) 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活	3	講・演	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	13:00 ～ 15:10	2	2巻	7. 認知症の理解Ⅱ4) 家族への支援	2	講義	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	15:10 ～ 16:10	1	2巻	8. 障害の理解Ⅱ1) 障害の基礎的理解	1	講義	1104 大黒 正行 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	16:10 ～ 17:10	1	2巻	8. 障害の理解Ⅱ2) 障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かわり支援等の基礎的知識	1	講義	1104 大黒 正行 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
7月30日 (月曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
7月31日 (火曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
8月1日 (水曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
8月2日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	2巻	7. 認知症の理解Ⅱ5) 行動障害	3	講義	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	13:00 ～ 16:10	3	2巻	8. 障害の理解Ⅱ3) 家族の心理、かわり支援の理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
	16:10 ～ 17:10	1	2巻	8. 障害の理解Ⅱ3) 家族の心理、かわり支援の理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院

介護職員初任者研修 日程表（求職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキスト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
8月3日 (金曜日)	9:00 ～ 11:05	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口1) 介護の基本的な考え方	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	11:05 ～ 12:05	1	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口2) 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	4	講義	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ～ 16:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口4) 生活と家事	6	講・演	2006 佐々木 協子 / 宮古市社会福祉協議会
	16:10 ～ 17:10	1		2巻修了評価			
8月6日 (月曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
8月7日 (火曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
8月8日 (水曜日)	9:00 ～ 12:00	3		職場体験			
	13:00 ～ 16:00	3		職場体験			
8月9日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口2) 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	4	講義	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ～ 15:10	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口3) 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
8月10日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口4) 生活と家事	6	講・演	2006 佐々木 協子 / 宮古市社会福祉協議会
	13:00 ～ 15:05	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口11) 睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	3	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	15:05 ～ 17:10	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術口3) 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
8月13日 (月曜日)							
8月14日 (火曜日)							
8月15日 (水曜日)							
8月16日 (木曜日)							
8月17日 (金曜日)							

介護職員初任者研修 日程表（求職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキスト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
8月20日 (月曜日)	9:10 ~ 12:00	3		PC基礎			
	13:00 ~ 15:50	3		PC基礎			
8月21日 (火曜日)	9:10 ~ 12:00	3		PC基礎			
	13:00 ~ 15:50	3		PC基礎			
8月22日 (水曜日)	9:10 ~ 12:00	3		PC基礎			
	13:00 ~ 15:50	3		PC基礎			
8月23日 (木曜日)	9:00 ~ 12:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口5) 快適な居住環境整備と介護	5	講・演	5001 大倉 豊彦 / レディース・アイ事業部 三陸営業所
	13:00 ~ 15:05	2	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口5) 快適な居住環境整備と介護	5	講・演	5001 大倉 豊彦 / レディース・アイ事業部 三陸営業所
	15:05 ~ 17:10	2	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
8月24日 (金曜日)	9:00 ~ 12:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	13:00 ~ 14:05	1	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口11) 睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	3	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	14:05 ~ 17:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口12) 死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護	6	講・演	1101 伊東 康子 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
8月27日 (月曜日)	9:10 ~ 12:00	3		PC基礎			
	13:00 ~ 15:50	3		PC基礎			
8月28日 (火曜日)	9:10 ~ 12:00	3		PC基礎			
	13:00 ~ 15:50	3		PC基礎			
8月29日 (水曜日)	9:10 ~ 12:00	3		PC基礎			
	13:00 ~ 15:50	3		PC基礎			
8月30日 (木曜日)	9:00 ~ 12:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	13:00 ~ 14:05	1	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	14:05 ~ 17:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口12) 死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護	6	講・演	1101 伊東 康子 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
8月31日 (金曜日)	9:00 ~ 12:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口14) 総合生活支援技術演習	6	演習	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ~ 16:10	3	3巻	9. ことごとからだのしくみと生活支援技術口14) 総合生活支援技術演習	6	演習	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
9月3日 (月曜日)	9:10 ~ 12:00	3		救命講習			
	13:00 ~ 13:50	1		オリエンテーション			
	14:00 ~ 15:50	2		山口病院施設見学			
9月4日 (火曜日)	9:10 ~ 12:00	3		再就職セミナー			
	13:00 ~ 15:50	3		再就職セミナー			

介護職員初任者研修 日程表（求職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキスト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
9月5日 (水曜日)	9:10 ~ 12:00	3		履歴書指導・模擬面接・個別相談			ジョブカフェみやこ
	13:00 ~ 15:50	3		履歴書指導・模擬面接・個別相談			ジョブカフェみやこ
9月6日 (木曜日)							
9月7日 (金曜日)							
9月10日 (月曜日)							
9月11日 (火曜日)	9:00 ~ 12:20	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口6) 整容に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1005 荒川 純子 / 宮古山口病院
	13:20 ~ 16:40	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口6) 整容に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1005 荒川 純子 / 宮古山口病院
9月12日 (水曜日)	9:00 ~ 12:20	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口7) 移動・移乗に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1008 大森 隆義 / 宮古山口病院
	13:20 ~ 16:40	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口6) 整容に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1008 大森 隆義 / 宮古山口病院
9月13日 (木曜日)	9:00 ~ 12:20	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口8) 食事に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1003 吉田 明美 / 宮古山口病院
	13:20 ~ 16:40	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口8) 食事に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1009 長門 千春 / 宮古山口病院
9月14日 (金曜日)	9:00 ~ 12:20	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口9) 入浴、清潔保持に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1004 三上 さつき / 宮古山口病院
	13:20 ~ 16:40	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口9) 入浴、清潔保持に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1004 三上 さつき / 宮古山口病院
9月18日 (火曜日)	9:00 ~ 12:20	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口10) 排泄に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1002 佐々木 真喜子 / 宮古山口病院
	13:20 ~ 16:40	3	3巻	9. ことろとからだのしくみと生活支援技術口10) 排泄に関連したことろとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1002 佐々木 真喜子 / 宮古山口病院
9月19日 (水曜日)	9:00 ~ 11:05	2	3巻	10. 振り返り口1) 振り返り	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	11:05 ~ 12:10	1	3巻	10. 振り返り口2) 就業への備えと研修修了後における継続的な研修	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ~ 14:00	1	3巻	10. 振り返り口2) 就業への備えと研修修了後における継続的な研修	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	14:10 ~ 16:10	2		3巻修了評価・修了評価			

介護職員初任者研修 日程表（在職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキ スト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
7月4日							
(水曜日)							
7月5日	9:00 ～ 12:10	3	1巻	1.職務の理解□1)多様なサービスの理解	3	講義	3001 加藤 伸二 / サンホームみやこ
(木曜日)							
	13:00 ～ 15:10	2	1巻	1.職務の理解□2)介護職の仕事内容や働く現場の理解	3	講義	3001 加藤 伸二 / サンホームみやこ
	15:10 ～ 17:10	2	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援□1)人権と尊厳を支える介護	5	講・演	7003 榊原 さおり / 地域包括支援センター
7月6日	9:00 ～ 10:05	1	1巻	1.職務の理解□2)介護職の仕事内容や働く現場の理解	3	講義	3001 加藤 伸二 / サンホームみやこ
(金曜日)	10:05 ～ 12:10	2	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援□2)自立に向けた介護	4	講義	7002 山口 沙那子 / 地域包括支援センター
	13:00 ～ 16:10	3	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援□1)人権と尊厳を支える介護	5	講・演	7003 榊原 さおり / 地域包括支援センター
	16:10 ～ 17:10	1	1巻	3.介護の基本□1)介護職の役割、専門性と他職種との連携	1	講義	2001 福士 香 / 宮古居宅介護支援事業所
7月11日							
(水曜日)							
7月12日	9:00 ～ 11:05	2	1巻	2.介護における尊厳の保持・自立支援□2)自立に向けた介護	4	講義	7002 山口 沙那子 / 地域包括支援センター
(木曜日)	11:05 ～ 12:10	1	1巻	3.介護の基本□3)介護における安全の確保とリスクマネジメント	2	講義	2005 熊谷 三代子 / 宮古市社会福祉協議会
	13:00 ～ 14:05	1	1巻	3.介護の基本□4)介護職の安全	1	講・演	2005 熊谷 三代子 / 宮古市社会福祉協議会
	14:05 ～ 16:10	2	1巻	3.介護の基本□2)介護職の職業倫理	2	講義	2001 福士 香 / 宮古居宅介護支援事業所
7月13日	9:00 ～ 12:10	3	1巻	4.介護・福祉サービスの理解と医療との連携□1)介護保険制度	3	講義	7001 伊東 真 / 地域包括支援センター
(金曜日)							
	13:00 ～ 16:10	3	1巻	4.介護・福祉サービスの理解と医療との連携□2)医療との連携とリハビリテーション	3	講義	1006 館下 真紀子 / 宮古山口病院
	16:10 ～ 17:10	1	1巻	3.介護の基本□3)介護における安全の確保とリスクマネジメント	2	講義	2005 熊谷 三代子 / 宮古市社会福祉協議会
7月18日							
(水曜日)							
7月19日	9:00 ～ 12:10	3	1巻	4.介護・福祉サービスの理解と医療との連携□3)障害者自立支援制度およびその他制度	3	講義	4001 五十嵐 純子 / 宮古圏域障がい者福祉推進ネット
(木曜日)							
	13:00 ～ 16:10	3	2巻	5.介護におけるコミュニケーション技術□1)介護におけるコミュニケーション	3	講・演	2007 山口 裕佳子 / 宮古市社会福祉協議会
	16:10 ～ 17:10	1		1巻修了評価			
7月20日	9:00 ～ 12:10	3	2巻	5.介護におけるコミュニケーション技術□2)介護におけるチームのコミュニケーション	3	講義	2007 山口 裕佳子 / 宮古市社会福祉協議会
(金曜日)							
	13:00 ～ 16:10	3	2巻	6.老化の理解□1)老化に伴うこころとからだの変化と日常	3	講・演	1001 白根 ハマ / 宮古山口病院
7月25日							
(水曜日)							
7月26日	9:00 ～ 12:10	3	2巻	6.老化の理解□2)高齢者と健康	3	講・演	1001 白根 ハマ / 宮古山口病院
(木曜日)							
	13:00 ～ 14:05	1	2巻	7.認知症の理解□1)認知症を取り巻く状況	1	講義	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	14:05 ～ 15:10	1	2巻	7.認知症の理解□2)医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	1	講義	1104 大黒 正行 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘

介護職員初任者研修 日程表（在職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキ スト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
7月27日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	2巻	7. 認知症の理解□3) 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活	3	講・演	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	13:00 ～ 15:10	2	2巻	7. 認知症の理解□4) 家族への支援	2	講義	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	15:10 ～ 16:10	1	2巻	8. 障害の理解□1) 障害の基礎的理解	1	講義	1104 大黒 正行 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	16:10 ～ 17:10	1	2巻	8. 障害の理解□2) 障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識	1	講義	1104 大黒 正行 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
8月1日 (水曜日)							
8月2日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	2巻	7. 認知症の理解□5) 行動障害	3	講義	1103 秋元 純 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
	13:00 ～ 16:10	3	2巻	8. 障害の理解□3) 家族の心理、かかわり支援の理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
	16:10 ～ 17:10	1	2巻	8. 障害の理解□3) 家族の心理、かかわり支援の理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
8月3日 (金曜日)	9:00 ～ 11:05	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□1) 介護の基本的な考え方	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	11:05 ～ 12:05	1	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□2) 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	4	講義	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ～ 16:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□4) 生活と家事	6	講・演	2006 佐々木 協子 / 宮古市社会福祉協議会
	16:10 ～ 17:10	1		2巻修了評価			
8月8日 (水曜日)							
8月9日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□2) 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	4	講義	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ～ 15:10	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□3) 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
8月10日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□4) 生活と家事	6	講・演	2006 佐々木 協子 / 宮古市社会福祉協議会
	13:00 ～ 15:05	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□11) 睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	3	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	15:05 ～ 17:10	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□3) 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	4	講義	1007 平野 喬大 / 宮古山口病院
8月23日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□5) 快適な居住環境整備と介護	5	講・演	5001 大倉 豊彦 / レディース・アイ事業部 三陸営業所
	13:00 ～ 15:05	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□5) 快適な居住環境整備と介護	5	講・演	5001 大倉 豊彦 / レディース・アイ事業部 三陸営業所
	15:05 ～ 17:10	2	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
8月24日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	13:00 ～ 14:05	1	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□11) 睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	3	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	14:05 ～ 17:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□12) 死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと終末期介護	6	講・演	1101 伊東 康子 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
8月30日 (木曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	13:00 ～ 14:05	1	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□13) 介護過程の基礎的理解	9	講・演	8001 伊藤 悦子 / 宮古第一病院
	14:05 ～ 17:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□12) 死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと終末期介護	6	講・演	1101 伊東 康子 / 宮古介護老人保健施設 桜ヶ丘
8月31日 (金曜日)	9:00 ～ 12:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□14) 総合生活支援技術演習	6	演習	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ～ 16:10	3	3巻	9. こころとからだのしくみと生活支援技術□14) 総合生活支援技術演習	6	演習	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター

介護職員初任者研修 日程表（在職者）

主 催： 職業訓練法人 宮古職業訓練協会

場 所： 宮 古 職 業 訓 練 セ ン タ ー

月 日	時 間 帯	訓練 時間	テキ スト	科 目 名	科目 時間	講義 演習	担 当 講 師 / 所 属
9月3日 (月曜日)	9:00 ～ 12:10	3		救命講習			
	13:00 ～ 14:00	1		オリエンテーション			
	14:00 ～ 16:10	2		山口病院施設見学			
9月4日 (火曜日)	9:00 ～ 12:20	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口6) 整容に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1005 荒川 純子 / 宮古山口病院
	13:20 ～ 16:40	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口6) 整容に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1005 荒川 純子 / 宮古山口病院
9月5日 (水曜日)	9:00 ～ 12:20	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口7) 移動・移乗に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1008 大森 隆義 / 宮古山口病院
	13:20 ～ 16:40	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口7) 移動・移乗に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1008 大森 隆義 / 宮古山口病院
9月6日 (木曜日)	9:00 ～ 12:20	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口8) 食事に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1003 吉田 明美 / 宮古山口病院
	13:20 ～ 16:40	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口8) 食事に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1009 長門 千春 / 宮古山口病院
9月7日 (金曜日)	9:00 ～ 12:20	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口9) 入浴・清潔保持に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1004 三上 さつき / 宮古山口病院
	13:20 ～ 16:40	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口9) 入浴・清潔保持に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1004 三上 さつき / 宮古山口病院
9月10日 (月曜日)	9:00 ～ 12:20	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口10) 排泄に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1002 佐々木 真喜子 / 宮古山口病院
	13:20 ～ 16:40	3	3巻	9. ころとからだのしくみと生活支援技術口10) 排泄に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護	6	講・演	1002 佐々木 真喜子 / 宮古山口病院
9月11日 (火曜日)	9:00 ～ 12:20	3					
	13:20 ～ 16:40	3					
9月12日 (水曜日)	9:00 ～ 12:20	3					
	13:20 ～ 16:40	3					
9月13日 (木曜日)	9:00 ～ 12:20	3					
	13:20 ～ 16:40	3					
9月14日 (金曜日)	9:00 ～ 12:20	3					
	13:20 ～ 16:40	3					
9月18日 (火曜日)	9:00 ～ 12:20	3					
	13:20 ～ 16:40	3					
9月19日 (水曜日)	9:00 ～ 11:05	2	3巻	10. 振り返り口1) 振り返り	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	11:05 ～ 12:10	1	3巻	10. 振り返り口2) 就業への備えと研修修了後における継続的な研修	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	13:00 ～ 14:00	1	3巻	10. 振り返り口2) 就業への備えと研修修了後における継続的な研修	2	講・演	2002 沼里 幹子 / ホームヘルプサービスセンター
	14:00 ～ 16:10	2		3巻修了評価・修了評価			

介護職員初任者研修

介護科 受講生募集

求職者 定員 10 名

募集期間

H30.5.1(火)
～6.15(金)

介護職員初任者研修とは？

高齢化が進む中、介護のニーズが求められています。
介護人材資格制度をわかりやすくする為にホームヘルパー
2 級にかわり新たに「**介護職員初任者研修**」となりました。
主な変更点は、修了評価（筆記試験）が加わります。
介護、福祉業界で働くためには、介護職員初任者研修は最初
に学ぶべき資格です。

介護職員
初任者研修

実務者
研修

介護
福祉士

認定介護
福祉士
(仮称)

訓練概要

訓練期間

平成 30 年 7 月 4 日(水)～9 月 19 日(水)
※職場体験 14 日間 PC 基礎 6 日間あり

資格

介護職員初任者研修課程

対象

- ・ 離職者（宮古市民優先）
- ・ 心身ともに健康で介護職への就職を希望している方
- ・ 全日程の受講ができる方（介護職員初任者研修の修了要件）

費用

9,344 円

（テキスト代 6,480 円、腸内検査料 864 円、保険料 2,000 円）※インフルエンザ予防接種料、健康診断料が別途かかります。

選考日

平成 30 年 6 月 26 日(火) 面接あり

※合格者は健康診断を受診して頂きます。訪問介護員の仕事は要介護者の居宅に入り、本人に直接接して介護を行うものであり、利用者との信頼関係の構築が重要であることから健康診断書提出の際に受講者の本人確認を行います。

その他

費用の 2/3 が宮古市から補助される制度を利用できます。

対象者→ ① 離職者 ② 宮古市民 ③ 市税を完納していること ④ 資格取得をし、訓練を修了した方
※但し申請は年度に 1 度限りの交付。証明書類発行手数料は自己負担です。



【お申込み・お問合せ】

職業訓練法人 宮古職業訓練協会

☎0193-63-6688 宮古市長町 2-6-1

URL : <http://www.miyako-vts.ac.jp/>

介護職員初任者研修

介護科 受講生募集

在職者 定員 10 名

募集期間
H30.5.1(火)
～6.15(金)

介護職員初任者研修とは？

高齢化が進む中、介護のニーズが求められています。
介護人材資格制度をわかりやすくする為にホームヘルパー
2 級にかわり新たに「**介護職員初任者研修**」となりました。
主な変更点は、修了評価（筆記試験）が加わります。
介護、福祉業界で働くためには、介護職員初任者研修は最初
に学ぶべき資格です。

介護職員
初任者研修

実務者
研修

介護
福祉士

認定介護
福祉士
(仮称)

訓練概要

訓練期間 平成 30 年 7 月 5 日(木)～9 月 19 日(水)

費用 7,344 円

(テキスト代 6,480 円、腸内検査料 864 円)

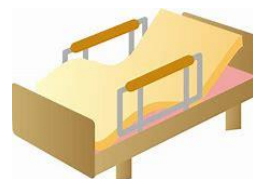
※インフルエンザ予防接種料、健康診断料が
別途かかります。

資格 介護職員初任者研修課程

対象

- ・在職者（宮古市民優先）
- ・心身ともに健康で介護職に従事している方
- ・全日程の受講ができる方（介護職員初任者研修の修了要件）

※受講者は健康診断を受診して頂きます。訪問介護員の仕事は要介護者の居宅に入り、本人に直接接して
介護を行うものであり、利用者との信頼関係の構築が重要であることから健康診断書提出の際に受講者の
本人確認を行います。



【お申込み・お問合せ】

職業訓練法人 宮古職業訓練協会

☎0193-63-6688 宮古市長町 2-6-1

URL : <http://www.miyako-vts.ac.jp/>



(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	1. 職務の理解（6時間）		
到達目標	研修に先立ち、これからの介護が目指すべき、その人の生活を支える「在宅におけるケア」等の実践について、介護職がどのような環境で、どのような形で、どのような仕事を行うのか、具体的なイメージを持って実感し、以降の研修に実践的に取り組めるようになる。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 多様なサービスの理解		3.0	【講義】 ○介護保険サービス（居宅、施設）○介護保険外サービス
(2) 介護職の仕事内容や働く現場の理解		3.0	【講義】 ○居宅、施設の多様な働く現場におけるそれぞれの仕事内容 ○居宅、施設の実際のサービス提供現場の具体的なイメージ ○ケアプランの位置づけに始まるサービスの提供に至るまでの一連の業務の流れとチームアプローチ・他職種、介護保険外サービスを含めた地域の社会資源との連携
合計時間数		6.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	2. 介護における尊厳の保持・自立支援（9時間）		
到達目標	介護職が、利用者の尊厳のある暮らしを支える専門職であることを自覚し、自立支援、介護予防という介護・福祉サービスを提供するにあたっての基本的視点及びやってはいけない行動例を理解する。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 人権と尊厳を支える介護		5.0	【講義】 (1) 人権と尊厳の保持 ○個人としての尊重、○アドボカシー、○エンパワメントの視点、○「役割」の実感、○尊厳のある暮らし、○利用者のプライバシーの保護 (2) ICF ○介護分野におけるICF (3) QOL ○QOLの考え方、○生活の質 (4) ノーマライゼーション ○ノーマライゼーションの考え方 (5) 虐待防止・身体拘束禁止 ○身体拘束禁止、○高齢者虐待防止法、○高齢者の養護者支援 (6) 個人の権利を守る制度の概要 ○個人情報保護法、○成年後見制度、○日常生活自立支援事業 【演習】 尊厳の保持、QOL、ノーマライゼーション、自立支援の考え方を取り入れた介護の目標や展開について、グループディスカッションを行い理解を深める。
(2) 自立に向けた介護		4.0	【講義】 (1) 自立支援 ○自立・自律支援、○残存能力の活用、○動機と欲求、○意欲を高める支援、○個別性/個別ケア、○重度化防止 (2) 介護予防の考え方
合計時間数		9.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）				3. 介護の基本（6時間）			
到達目標				介護職に求められる専門性と職業倫理の必要性に気づき、職務におけるリスクとその対応策のうち重要なものを理解する。 介護を必要としている人の個別性を理解し、その人の生活を支えるという視点から支援を捉えることができる視点を持つ。			
項目名	時間数			学習内容			
	通信	通学					
(1) 介護職の役割、専門性と他職種との連携		1.0		【講義】 (1) 介護環境の特徴の理解 ○訪問介護と施設介護サービスの違い、○地域包括ケアの方向性 (2) 介護の専門性 ○重度化防止・遅延化の視点、○利用者主体の支援姿勢、○自立した生活を支えるための援助、○根拠のある介護、○チームケアの重要性、○事業所内のチーム、○他職種から成るチーム			
(2) 介護職の職業倫理		2.0		【講義】 職業倫理 ○専門職の倫理の意義、○介護の倫理（介護福祉士の倫理と介護福祉士制度等）○介護職としての社会的責任、プライバシーの保護・尊重			
(3) 介護における安全の確保とリスクマネジメント		2.0		【講義】 (1) 介護における安全の確保 ○事故に結びつく要因を探り対応していく技術、○リスクとハザード (2) 事故防止、安全対策 ○リスクマネジメント、○分析の手法と視点、事故に至った経緯の報告（家族への報告、市町村への報告等）、○情報の共有 (3) 感染対策 ○感染の原因と経路（感染源の排除、感染経路の遮断）、○「感染」に対する正しい知識			
(4) 介護職の安全		1.0		【講義・演習】 介護職の心身の健康管理 ○介護職の健康管理が介護の質に影響、○ストレスマネジメント、○腰痛の予防に関する知識、○手洗い・うがいの励行、○手洗いの基本、○感染症対策			
合計時間数		6.0					

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	4. 介護・福祉サービスの理解と医療との連携（9時間）		
到達目標	介護保険制度や障害者自立支援制度を担う一員として最低限知っておくべき制度の目的、サービス利用の流れ、各専門職の役割・責務について、その概要のポイントを列挙できる。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 介護保険制度		3.0	【講義】 (1) 介護保険制度創設の背景及び目的、動向 ○ケアマネジメント、○予防重視型システムへの転換、○地域包括センターの設置、○地域包括ケアシステムの推進 (2) 仕組みの基礎的理解 ○保険制度としての基本的仕組み、○介護給付と種類、○予防給付、○要介護認定の手順 (3) 制度を支える財源、組織・団体の機能と役割 ○財政負担、○指定介護サービス事業所の指定
(2) 医療との連携とリハビリテーション		3.0	【講義】 ○医行為と介護、○訪問介護、○施設における漢語と介護の役割・連携、○リハビリテーションの理念
(3) 障害者自立支援制度およびその他制度		3.0	【講義】 (1) 障害者福祉制度の理念 ○障害の概念、○ICF（国際生活機能分類） (2) 障害者自立支援制度の仕組みの基礎的理解 ○介護給付・訓練等給付の申請から支給決定まで (3) 個人の権利を守る制度の概要 ○個人情報保護法、○成年後見制度、○日常生活自立支援事業
合計時間数		9.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス (学習計画)

科目名 (時間)	5. 介護のコミュニケーション技術 (6時間)		
到達目標	高齢者や障害者のコミュニケーション能力は一人ひとり異なることと、その違いを認識してコミュニケーションを取ることが専門職に求められていることを認識し、初任者として最低限の取るべき (取るべきでない) 行動例を理解している。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 介護におけるコミュニケーション		3.0	【講義】 (1) 介護におけるコミュニケーションの意義、目的、役割 ○相手のコミュニケーション能力に対する理解や配慮、○傾聴、○共感の応答 (2) コミュニケーションの技法、道具を用いた言語的コミュニケーション ○言語的コミュニケーションの特徴、○非言語コミュニケーションの特徴 (3) 利用者・家族とのコミュニケーションの実際 ○利用者の思いを把握する、○意欲低下の要因を考える、○利用者の感情に共感する、○家族の心理的理解、○家族へのいたわりと励まし、○信頼関係の形成、○自分の価値観で家族の意向を判断し非難することがないようにする、○アセスメントの手法とニーズとデマンドの違い (4) 利用者の状況・状態に応じたコミュニケーション技術の実際 ○視力、聴力の障害に応じたコミュニケーション技術、○失語症に応じたコミュニケーション技術、○擬音障害に応じたコミュニケーション技術、○認知症に応じたコミュニケーション技術 【演習】 講義の内容をふまえ傾聴・共感の応答、言語的コミュニケーション・非言語的コミュニケーションをグループで演習する
(2) 介護におけるチームのコミュニケーション		3.0	【講義】 (1) 記録における情報の共有化 ○介護における記録の意義・目的、利用者の状態を踏まえた観察と記録、○介護に関する記録の種類、個別援助計画書 (訪問・通所・入所、福祉用具貸与等)、○ヒヤリハット報告書、○5W1H (2) 報告 ○報告の留意点、○連絡の留意点、○相談の留意点 (3) コミュニケーションを促す環境 ○会議、○情報共有の場、○役割の認識の場 (利用者と頻回に接触する介護者に求められる観察眼)、ケアカンファレンスの重要性 【演習】 個別援助計画書、ヒヤリハット報告書を実際に作成する
合計時間数		6.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分 (0.5時間) を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容 (演習手法等) を、実習については実施方法 (学習目的等) を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	6. 老化の理解（6時間）		
到達目標	加齢・老化に伴う心身の変化や疾病について、生理的な側面から理解することの重要性に気づき、自らが継続的に学習すべき事項を理解している。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 老化に伴う ところとからだ の変化と日常		3.0	【講義】 (1) 老年期の発達と老化に伴う心身の変化の特徴 ○防衛反応（反射）の変化、○喪失体験 (2) 老化に伴う心身の機能の変化と日常生活への影響 ○身体的機能の変化と日常生活への影響、○咀嚼機能の低下、○筋・骨・関節の変化、○体温維持機能の変化、○精神的機能の変化と日常生活への影響 【演習】講義で学んだ内容から、介護者としてどういった対応が必要か、ディスカッションし、理解を深める。
(2) 高齢者と健康		3.0	【講義】 (1) 高齢者の疾病と生活上の留意点 ○骨折、○筋力の低下と動き・姿勢の変化、○関節痛 (2) 高齢者に多い病気とその日常生活上の留意点 ○循環器障害（脳梗塞、脳出血、虚血性心疾患）、循環器障害の危険因子と対策、○老年期うつ病症状（強い不安感、焦燥感を背景に、「訴え」の多さが前面に出る、うつ病性仮性認知症）、○誤嚥性肺炎、○病状の小さな変化に気付く視点、○高齢者は感染症にかかりやすい 【演習】講義で学んだ内容から、介護者としてどういった配慮・対応が必要か、ディスカッションし、理解を深める
合計時間数		6.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス (学習計画)

科目名 (時間)		7. 認知症の理解 (9時間)	
到達目標		介護において認知症を理解することの必要性に気づき、認知症の利用者を介護する時の判断の基準となる原則を理解している。	
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 認知症を取り巻く状況		1.0	【講義】 認知症ケアの理念 ○パーソンセンタードケア、○認知症ケアの視点（できることに着目する）
(2) 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理		1.0	【講義】 認知症の概念、認知症の原因疾患とその病態、原因疾患別ケアのポイント、健康管理 ○認知症の定義、○もの忘れとの違い、○せん妄の症状、○健康管理（脱水・便秘・低栄養・低運動の防止、口腔ケア）、○治療、○薬物療法、○認知症に使用される薬
(3) 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活		2.5	【講義】 (1) 認知症の人の生活障害、心理・行動の特徴 ○認知症の中核症状、○認知症の行動・心理症状（BPSD）、○不適切なケア、○生活環境で改善 (2) 認知症の利用者への対応 ○本人の気持ちを推察する、○プライドを傷つけない、○相手の世界に合わせる、○失敗しないような状況をつくる、○すべての援助行為がコミュニケーションであると考え、○身体を通したコミュニケーション、○認知症の進行に合わせたケア 【演習】 ○相手の様子・表情・視線・姿勢などから気持ちを推察する。
(4) 家族への支援		1.5	【講義】 ○認知症の受容課程での援助、○介護負担の軽減（レスパイトケア） 【演習】 家族の気持ちや、家族が受けやすいストレスについてグループディスカッションを行う。
(5) 行動障害		3.0	【講義】 ○行動障害とは（行動障害とはどのような状態をいうか） ○自閉症の理解（行動障害を起こしやすい自閉症とはどのような障害か） ○自閉症の障害特性（コミュニケーションや感性の特性、転動性、時間・空間の整理統合、変更への対応や記憶の維持の困難さ） ○行動障害が起きる背景の理解（支援者の不適切な対応が行動障害を誘発していることを知る） ○行動障害を起こさせないようにするための支援とは（行動障害を誘発せず、本人が安心して自信をもって生活できるための支援）
合計時間数		9.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	8. 障害の理解（6時間）		
到達目標	障害の概念とICF、障害者福祉の基本的な考え方について理解し、介護における基本的な考え方について理解している。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1)障害の基礎的理解		1.0	【講義】 (1) 障害の概念とICF ○ICFの分類と医学的分類、○ICFの考え方 (2) 障害者福祉の基本理念 ○ノーマライゼーションの概念
(2)障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識		1.0	【講義】 (1) 身体障害 ○視覚障害、○聴覚、平衡障害、○音声・言語・咀嚼障害、○肢体不自由、○内部障害 (2) 知的障害 ○知的障害 (3) 精神障害（高次脳機能障害・発達障害を含む） ○統合失調症・気分（感情障害）・依存症などの精神疾患、○高次脳機能障害、○広汎性発達障害・学習障害・注意欠陥多動性障害などの発達障害 (4) その他の心身の機能障害 【演習】 それぞれの障害の特性と介護上の留意点に対する理解を深めるグループディスカッションを行う。
(3)家族の心理、かかわり支援の理解		4.0	【講義】 家族への支援 ○障害の理解・障害の受容支援、○介護負担の軽減 【演習】 事例をもとにグループでどのように対応したらよいかディスカッションする
合計時間数		6.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	9. こころとからだのしくみと生活支援技術（75時間） ・ 基本的知識の学習（10時間）		
到達目標	介護技術の根拠となる人体の構造や機能に関する知識を習得し、安全な介護サービスの提供方法等を理解し、基礎的な一部または全介助等の介護が実施できる。 尊厳を保持し、その人の自立及び自律を尊重し、持てる力を発揮してもらいながらその人の在宅・地域等での生活を支える介護技術や知識を習得する。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 介護の基本的な考え方		2.0	【講義】 ○理論に基づく介護（ICFの視点にも続く生活支援、我流介護の排除）、○法的根拠に基づく介護
(2) 介護に関するこころのしくみ基本的理解		4.0	【講義】 ○学習と記憶の基礎知識、○感情と意欲の基礎知識、○自己概念と生きがい、○老化や障害を受け入れる適応行動とその阻害要因、○こころの持ち方が行動に与える影響、○からだの状態がこころに与える影響
(3) 介護に関するからだのしくみの基礎的理解		4.0	【講義】 ○人体の各部の名称と動きに関する基礎知識、○骨・関節・筋に関する基礎知識、ボディメカニクスの活用、○中枢神経系と体性神経系に関する基礎知識、○自律神経と内部器官に関する基礎知識、○こころとからだを一体的に捉える、○利用者の様子の普段との違いに気付く視点
合計時間数		10.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	9. ころとからだのしくみと生活支援技術（75時間） ・生活支援技術の講義・演習（4）～（6）（50時間 内17時間）		
到達目標	介護技術の根拠となる人体の構造や機能に関する知識を習得し、安全な介護サービスの提供方法等を理解し、基礎的な一部または全介助等の介護が実施できる。 尊厳を保持し、その人の自立及び自律を尊重し、持てる力を発揮してもらいながらその人の在宅・地域等での生活を支える介護技術や知識を習得する。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(4) 生活と家事		6.0	【講義】 家事と生活の理解、家事援助に関する基礎的知識と生活支援 ○生活歴、○自立支援、○予防的な対応、○主体的・能動性を引き出す、○多様な生活習慣、○価値観
(5) 快適な居住環境整備と介護		5.0	【演習】 快適な居住環境に関する基礎知識、高齢者・障害者特有の居住環境整備と福祉用具に関する留意点と支援方法 ○家庭内に多い事故、○バリアフリー、○住宅改修、○福祉用具貸与
(6) 整容に関連したころとからだのしくみと自立にむけた介護		6.0	【講義・演習】 整容に関する基礎知識、整容の支援技術 ○身体状況に合わせた衣服の選択、着脱、○身じたく、○整容行動、○洗面の意義・効果
合計時間数		17.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	9. ころとからだのしくみと生活支援技術（75時間） ・生活支援技術の講義・演習(7)～(9)（50時間 内18時間）		
到達目標	介護技術の根拠となる人体の構造や機能に関する知識を習得し、安全な介護サービスの提供方法等を理解し、基礎的な一部または全介助等の介護が実施できる。 尊厳を保持し、その人の自立及び自律を尊重し、持てる力を発揮してもらいながらその人の在宅・地域等での生活を支える介護技術や知識を習得する。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(7) 移動・移乗に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護		6.0	【講義・演習】 移動・移乗に関する基礎知識、さまざまな移動・移乗に関する用具とその活用方法、利用者、介助者にとって負担の少ない移動・移乗を阻害するころとからだの要因の理解と支援方法、移動と社会参加の留意点と支援 ○利用者と介護者の双方が安全で安楽な方法、○利用者の自然な動きの活用、○残存能力の活用・自立支援、○重心・重力の働きの理解、○ボディメカニクスの基本原則、○移乗介助の具体的な方法（車いすへの以上の具体的な方法、全面介助でのベッド・車いす間の移乗、全面介助での車いす、様式トイレ間の移乗）、○移動介助（車いす・歩行器・つえ等）、○褥瘡予防
(8) 食事に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護		6.0	【講義・演習】 食事に係る基礎知識、食事環境の整備・食事に係る用具・食器の活用方法と食事形態とからだのしくみ、楽しい食事を阻害するころとからだの要因の理解と支援方法、食事と社会参加の留意点と支援 ○食事をする意味、○食事のケアに対する介護者の意識、○低栄養の弊害、○脱水の弊害、○食事と姿勢、○咀嚼・嚥下のメカニズム、○空腹感、○満腹感、○好み、○食事の環境整備（時間・場所等）、○食事に関する福祉用具の活用と介助方法、○口腔ケアの定義、○誤嚥性肺炎の予防
(9) 入浴、清潔保持に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護		6.0	【講義・演習】 入浴、清潔保持に関連した基礎知識、さまざまな入浴用具と整容用具の活用方法、楽しい入浴を阻害するころとからだの要因の理解と支援方法 ○羞恥心や遠慮への配慮、○体調の確認、○全身清拭（身体状況の確認、室内環境の調整、使用物品の準備と使用方法、全身の拭き方、身体の支え方）、○目・鼻腔・耳・爪の清潔方法、○陰部清浄（臥床状態での方法）、○足浴・手浴・洗髪
合計時間数		18.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	9. ころとからだのしくみと生活支援技術（75時間） ・生活支援技術の講義・演習(10)～(12)（50時間 内15時間）		
到達目標	介護技術の根拠となる人体の構造や機能に関する知識を習得し、安全な介護サービスの提供方法等を理解し、基礎的な一部または全介助等の介護が実施できる。 尊厳を保持し、その人の自立及び自律を尊重し、持てる力を発揮してもらいながらその人の在宅・地域等での生活を支える介護技術や知識を習得する。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(10)排泄に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護		6.0	【講義・演習】 排泄に関する基礎知識、さまざまな排泄環境整備と排泄用具の活用方法、爽快な排泄を阻害するころとからだの要因の理解と支援方法 ○排泄とは、○身体面（生理面）での意味、○心理面での意味、○社会的な意味、○プライド・羞恥心、○プライバシーの確保、○おむつは最後の手段/おむつ使用の弊害、○排泄障害が日常生活上に及ぼす影響、○排泄ケアを受けとることで生じる心理的な負担・尊厳や生きる意欲との関連、○一部介助を要する利用者のトイレ介助の具体的方法、○便秘の予防（水分の摂取量保持、食事内容の工夫/繊維質の食物を多く取り入れる、腹部マッサージ）
(11)睡眠に関連したころとからだのしくみと自立に向けた介護		3.0	【講義】 睡眠に関する基礎知識、さまざまな睡眠環境と用具の活用方法、快い睡眠を阻害するころとからだの要因の理解と支援方法 ○安眠のための介護の工夫、○環境の整備（温度や湿度、光、音、よく眠るための寝室、）○安楽な姿勢・褥瘡予防 【演習】 事例（部屋の環境が原因で安眠出来ない等）をもとにグループで対処法を考え発表する
(12)死にゆく人に関連したころとからだのしくみと終末期介護		6.0	【講義】 終末期に関する基礎知識ところとからだのしくみ、生から死への課程、「死」に向き合うころの理解、苦痛の少ない死への支援 ○終末期ケアとは、○高齢者の死に至る過程（高齢者の自然死（老衰）、癌死）、○臨終が近づいたときの兆候と介護、○介護従事者の基本的態度、○他職種間の情報共有の必要性 【演習】事例やワークを使い、自分の終末期を考えてもらい、ディスカッションによりその想いを共有する。その上で、改めて「利用者の尊厳保持」という介護の基本的な考え方の理解を深める。
合計時間数		15.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	9. ところとからだのしくみと生活支援技術（75時間） ・生活支援技術演習（15時間）		
到達目標	介護技術の根拠となる人体の構造や機能に関する知識を習得し、安全な介護サービスの提供方法等を理解し、基礎的な一部または全介助等の介護が実施できる。尊厳を保持し、その人の自立及び自律を尊重し、持てる力を発揮してもらいながらその人の在宅・地域等での生活を支える介護技術や知識を習得する。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(13) 介護課程の基礎的理解		9.0	【講義】 ○介護課程の目的・意義・展開、○介護課程とチームアプローチ
(14) 総合生活支援技術演習		6.0	【演習】 （事例による展開） 生活の各場面での介護について、ある状態像の利用者を想定し、一連の生活支援を提供する流れの理解と技術の習得、利用者の心身の状況にあわせた介護を提供する視点の習得を目指す。 ○事例の提示→ところとからだの力が発揮できない要因の分析→適切な支援技術の検討→支援技術演習→支援技術の課題（1 事例 1.5時間程度で上のサイクルを実施する） ○事例は高齢（要支援2程度、認知症、片麻痺、座位保持不可）から2事例を選択して実施
合計時間数		15.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例2)

科目別シラバス（学習計画）

科目名（時間）	10. 振り返り（4時間）		
到達目標	研修全体を振り返り、本研修を通じて学んだことについて再確認を行うとともに、就業後も継続して学習・研鑽する姿勢の形成、学習課題の認識をはかる。		
項目名	時間数		学習内容
	通信	通学	
(1) 振り返り		2.0	【講義・演習】 ○研修を通して学んだこと、○今後継続して学ぶべきこと、○根拠に基づく介護についての要点（利用者の状態像に応じた介護と介護課程、身体・心理・社会面を総合的に理解するための知識の重要性、チームアプローチの重要性等）
(2) 就業への備えと研修終了後における継続的な研修		2.0	【講義】 ○継続的に学ぶべきこと、○研修修了後における継続的な研修について、具体的にイメージできるような事業所等における実例（Off-JT、OJT）を紹介 【演習】介護職として働くにあたり、不安に感じている点を最終確認し、フォローを入れる。
合計時間数		4.0	

※別紙2に基づき、科目毎に到達目標を設定すること。

※学習時間は項目毎に設定し、各時間配分は、30分（0.5時間）を最小単位とすること。

※学習内容の欄には、講義、演習または実習の別を記載し、それぞれの内容を記載すること。なお、演習については実技内容（演習手法等）を、実習については実施方法（学習目的等）を記載すること。

※通信学習の場合は、課題の概要等を記載すること。

(様式例 3)

講 師 一 覧

科目 (項目)		講師氏名	要件番号	専任 兼任 の別
1 職務の理解	(1) 多様なサービスの理解	加藤 伸二	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
1 職務の理解	(2) 介護職の仕事内容や働く現場の理解	加藤 伸二	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
2 介護における尊厳の保持・自立支援	(1) 人権と尊厳を支える介護	榊原 さおり	③	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
2 介護における尊厳の保持・自立支援	(2) 自立に向けた介護	山口 沙那子	⑦	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
3 介護の基本	(1) 介護職の役割、専門性と多職種との連携	福士 香	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
3 介護の基本	(2) 介護職の職業倫理	福士 香	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
3 介護の基本	(3) 介護における安全の確保とリスクマネジメント	熊谷 三代子	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
3 介護の基本	(4) 介護職の安全	熊谷 三代子	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
4 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	(1) 介護保険制度	伊藤 眞	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
4 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	(2) 医療との連携とリハビリテーション	館下 真紀子	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
4 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	(3) 障害者自立支援制度およびその他制度	五十嵐 純子	⑤	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		

- 注) 1 「担当科目 (項目)」は、別紙1に定めるカリキュラムの内容毎に記載すること。
 2 「要件番号」欄は、その科目 (項目) を教授する者として、別紙4のいずれの要件に該当する者であるか、別紙4の各要件に付した番号 (①～⑩) を記載すること。なお、当該要件については、「講師履歴」(様式例4) に明記してあること。
 3 専任・兼任の区分は、申請者の機関の専任講師である場合のみ専任とすること。
 4 実習を行う場合は、実習指導者について記載すること。

(様式例3)

講 師 一 覧

科目 (項目)		講師氏名	要件番号	専任 兼任 の別
5	介護におけるコミュニケーション技術	山口 裕佳子	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
5	介護におけるコミュニケーション技術	山口 裕佳子	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
6	老化の理解	白根 ハマ	⑤	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
6	老化の理解	白根 ハマ	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
7	認知症の理解	秋元 純	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
7	認知症の理解	大黒 正行	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
7	認知症の理解	秋元 純	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
7	認知症の理解	秋元 純	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
7	認知症の理解	秋元 純	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
7	認知症の理解	秋元 純	①	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月10日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
8	障害の理解	大黒 正行	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		
8	障害の理解	大黒 正行	②	兼任
		(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)		

- 注) 1 「担当科目(項目)」は、別紙1に定めるカリキュラムの内容毎に記載すること。
 2 「要件番号」欄は、その科目(項目)を教授する者として、別紙4のいずれの要件に該当する者であるか、別紙4の各要件に付した番号(①～⑩)を記載すること。なお、当該要件については、「講師履歴」(様式例4)に明記してあること。
 3 専任・兼任の区分は、申請者の機関の専任講師である場合のみ専任とすること。
 4 実習を行う場合は、実習指導者について記載すること。

(様式例3)

講 師 一 覧

科目		(項目)	講師氏名	要件番号	専任 兼任 の別	
8	障害の理解	(3) 家族の心理、かかわり支援の理解	平野 喬大	②	相談援助業務に従事した経験が概ね3年以上の社会福祉士	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(1) 介護の基本的な考え方	沼里 幹子	①	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の介護福祉士	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(2) 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	沼里 幹子	①	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の介護福祉士	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(3) 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	平野 喬大	②	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の社会福祉士	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(4) 生活と家事	佐々木 協子	①	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の介護福祉士	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(5) 快適な居住環境整備と介護	大倉 豊彦	⑥	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の作業療法士、医師、福祉住環境コーディネーター（2級以上の者）、福祉用具専門相談員（「(5)快適な居住環境整備と介護」のみ）、1級建築士（「(5)快適な居住環境整備と介護」の中の住宅に関する知識のみ）	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(6) 整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	荒川 純子	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(7) 移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	大森 隆義	⑦	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の理学療法士（「(5)快適な居住環境整備と介護」、「(7)移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」のみ）	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(8) 食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	長門 千春	⑧	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の栄養士（「(8)食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」の中の食事及び栄養に関する分野のみ）	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(8) 食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	吉田 明美	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(9) 入浴、清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	三上 さつき	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
			(講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)			

- 注) 1 「担当科目(項目)」は、別紙1に定めるカリキュラムの内容毎に記載すること。
 2 「要件番号」欄は、その科目(項目)を教授する者として、別紙4のいずれの要件に該当する者であるか、別紙4の各要件に付した番号(①～⑩)を記載すること。なお、当該要件については、「講師履歴」(様式例4)に明記してあること。
 3 専任・兼任の区分は、申請者の機関の専任講師である場合のみ専任とすること。
 4 実習を行う場合は、実習指導者について記載すること。

(様式例 3)

講 師 一 覧

科目		(項目)		講師氏名	要件番号		専任 兼任 の別
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(10)	排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	佐々木 真紀子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(11)	睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	伊藤 悦子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(12)	死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと終末期介護	伊藤 康子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(13)	介護過程の基礎的理解	伊藤 悦子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	⑤	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の保健師又は看護師	兼任
9	こころとからだのしくみと生活支援技術	(14)	総合生活支援技術演習	沼里 幹子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	①	当該科目に関連する実務経験が概ね3年以上の介護福祉士	兼任
10	振り返り	(1)	振り返り	沼里 幹子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	①	当該科目に関する事務を担当している県及び市町村の現職の行政職員又は現職の社会福祉協議会の職員等	兼任
10	振り返り	(2)	就業への備えと研修修了後における継続的な研修	沼里 幹子 (講師履歴は、平成25年6月20日付け長第277号により受理通知を受けた研修計画に添付済)	①	当該科目に関する事務を担当している県及び市町村の現職の行政職員又は現職の社会福祉協議会の職員等	兼任

- 注) 1 「担当科目 (項目)」は、別紙1に定めるカリキュラムの内容毎に記載すること。
 2 「要件番号」欄は、その科目 (項目) を教授する者として、別紙4のいずれの要件に該当する者であるか、別紙4の各要件に付した番号 (①～⑩) を記載すること。なお、当該要件については、「講師履歴」(様式例4) に明記してあること。
 3 専任・兼任の区分は、申請者の機関の専任講師である場合のみ専任とすること。
 4 実習を行う場合は、実習指導者について記載すること。

修了評価の方法

○筆記試験	
評価方法	【出題範囲】 「2 介護における尊厳の保持・自立支援」から「9 こころとからだのしくみと生活支援技術」とし、テキスト1巻64ページから3巻387ページまでとする。 【出題形式】 五肢択一形式および穴埋め形式 【出題数（配点）及び試験時間】 「2 介護における尊厳の保持・自立支援」…2問 各2点（計4点） 「3 介護の基本」…4問 各2点（計8点） 「4 介護・福祉サービスの理解と医療との連携」…3問のうち2問が五肢択一 各2点 1問穴埋め形式 4問中2問3点、2問4点（計18点） 「5 介護におけるコミュニケーション技術」…2問 各2点（計4点） 「6 老化の理解」…2問 各2点（計4点） 「7 認知症の理解」…4問のうち3問が五肢択一 各2点 1問穴埋め形式 4問中2問3点、2問4点（計20点） 「8 障害の理解」…3問 各2点（計6点） 「9 こころとからだのしくみと生活支援技術」…12問のうち11問が五肢択一 各2点 1問穴埋め形式 4問中2問3点、2問4点（計36点） 合計32問（100点）、60分
○演習	
評価方法	下記の演習をチェックリストにより講師が評価する。 「9 こころとからだのしくみと生活支援技術」の科目中 （6）整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 （7）移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 （8）食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 （9）入浴、清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 （10）排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 その他演習 評価7割に達したものを講師が演習の場で確認する。
○実習	
評価方法	実施なし
◎最終評価	
評価方法	以下のすべてを満たした場合、認定基準に達したものとする。 ○筆記試験：70点以上 ○演習：全項目のうちB判定以上が7割以上確認できたもの。 A＝出来ている B＝概ね出来ている C＝出来ていない
基準に満たない場合の取扱い	
【結果の通知方法】 筆記試験終了後翌日に、受講者に対し書面で通知する。 【再試験の実施方法及び評価方法】 ○筆記試験については、基準に達しなかった場合再度翌日に筆記試験を行う。 ○演習については、基準に達しない項目については担当講師にB判定以上を認められるまで繰り返し演習を行う。	

※筆記試験の評価方法は、出題範囲、出題形式、出題数（配点）及び試験時間を記載すること。

※演習及び実習（実施する場合）の評価方法は、各事業者において適宜定める方法を記載すること。

※最終評価は、総合評価（認定基準：7割以上）の判定基準を記載すること。

※基準に満たない場合の取扱いは、結果の通知方法、再試験の実施方法及び評価方法について詳細を記載すること。