

平成29年8月号 ハロートレーニング (公共職業訓練)



求職人材情報

※ ハロートレーニング(公共職業訓練)を受講し、技能を身につけた訓練受講生の一覧表です。

◆希望職種 ◆職務経験 ◆取得資格(訓練により取得した資格を含みます。)

◆アピールポイント 等を掲載しております。

【ぜひ面接したい】、「一度会って話してみたい」、「企業の求人条件を提示してみたい」等々のご希望ありましたら、下記担当者まで連絡お待ちしております。

修了日・修了予定日	訓練科名
29.7.24	観光ビジネス科(8名)
29.8.31	総合オペレーション科(17名)

* 情報はこちらのHPからもご覧になれます。

宮古職業訓練協会HP:

<http://www.miyako-vts.ac.jp/kyuusyoku.html>

岩手県立宮古技術専門校(岩手県)HP:

<http://ftp.www.pref.iwate.jp/list.rbz?nd=568&ik=3&pnp=63&pnp=554&pnp=5>

<お問い合わせ先>

宮古公共職業安定所 訓練担当: 眞岩、甲斐谷

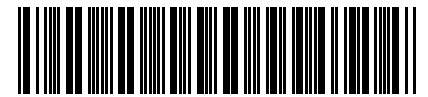
〒027-0038

宮古市小山田1-1-1 宮古合同庁舎1階

TEL:0193-63-8609

FAX:0193-62-2267

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 37717

主な希望内容等	職	介護職員(デイサービス希望)「介護」						最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	求人見ながら検討						訓練等			
	勤務地	宮古周辺地域 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	可(単身)		免許・資格・特技	ホームヘルパー2級「介護」 PC操作:入力程度			
	収入	希望月収(税込) 14万円以上	勤務時間	8時00分 ~ 17時00分							
	休日	不問	週休二日制	不問	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)		

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間:職業訓練受講)

訓練内容
・観光基礎知識の習得
・旅行業務取扱(国家試験対応)
・ビジネスマナー
・外国語学習
・接客実習
・PC基本操作スキル
・アプリケーション実習
ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験			
職種	洗濯、清掃業務、介護「介護」	(直近平成 29年 3月まで)	期間 約 16年 ヶ月間
内容	施設利用者の洗濯業務、施設内の清掃業務、施設入所者の日常生活の世話、食事の介助、着替えの着脱の手伝い、入浴の身体介助、トイレの介助 *就業形態 パート(14年)からフルタイム(2年)に転換		
職種	委託販売	(直近平成 13年 7月まで)	期間 約 2年 10ヶ月間
内容	品物を買付け、希望者の個人宅へ訪問し飲料品の配達、営業販売全般を行う。 担当地区内で、飛び込み販売営業を行う。		
職種	ミシン縫製	(直近昭和 60年 3月まで)	期間 約 5年 ヶ月間
内容	ミシン使用しワイシャツの縫製作業を担当 主にロックミシンと普通ミシンを使用してワイシャツの縫製作業		

専門知識・技術・能力の内容

介護職の経験あり働きがいを重要視しています。介護の技術を学び、介護を通して利用者が何を必要としているか、その利用者の思いに寄り添いお世話することにやりがいを感じています。

職歴を通して接客マナーを習得
特に委託販売を経験したことで、接客マナーや言葉の使い方など基本的なビジネスマナーを習得しました。現在も仕事の向き合い方の基本になっています。

高齢者により良いサービスの提供
多様な職務経験から接客対応を学び、高齢者の方に接する介護を通じて介護される高齢者の目線での対応を心がけました。

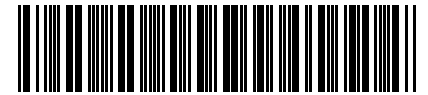
アピールポイント

介護の上級資格を取得したい
介護業務経験は数年ですが、仕事力を高めるため介護福祉士の免許を取得し、正社員として勤務したい。

休日、休暇、就業時間等、求人者のニーズに対応可能
仕事へのやりがいを求めて、正社員を目指したいと考えております。体力的な心配もありますが、夜勤対応も検討しながら 求職活動を進めています。
休日や就業時間の希望も特にありません。

訓練を通して接客マナーやPCの基本操作を学びました。
また、介護の職場での経験を活かし、お客様目線での対応を心掛け、就業を目指していきたいと思っております。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 55187

主な希望内容等	職	Webデザイン				最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	事務				訓練等	専修・専門 インターネットアカデミ		
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 30分以内)	転居	希望しない		免許・資格・特技	英検3級：全商簿記3級 E/W可		
	収入	希望月収(税込) 12万円以上 希望時間額 円以上	勤務時間	時間不問 1日 8時間程度 週 5日間程度					
	休日	不問 週休二日制 隔週以上	派遣	可	請負	希望しない	自動車免許(普通) なし		

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間：職業訓練受講)

訓練内容

- ・観光基礎知識の習得
- ・旅行業務取扱(国家試験対応)
- ・ビジネスマナー
- ・外国語学習
- ・接客実習
- ・PC基本操作スキル
- ・アプリケーション実習
ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験			
職種	Webデザイナー (直近平成 29年 2月まで)	期間	約 11年 8ヶ月間
内容	Webサイトのデザイン、コーディング。クライアントとの打ち合わせ、スケジュール管理。公開後の運用、トラブルシューティング。		
職種	カメラマン (直近平成 16年 12月まで)	期間	約 7年 9ヶ月間
内容	出版物などに掲載する写真の撮影。そのためのクライアントとの打ち合わせ、入稿。		
職種	営業事務 (直近平成 9年 3月まで)	期間	約 6年 ヶ月間
内容	各営業担当のクライアント管理、書類作成、伝票作成、郵送物の発送、データ入力、電話対応。		

専門知識・技術・能力の内容

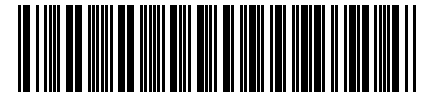
- Webサイトの企画・制作・運営ができます。Webサイトの制作(デザイン・コーディング)グラフィックソフト(Photoshop, Illustrator)、Webオーサリングソフト(Dreamweaver)を使用した制作。またはhtml、CSSのタグ打ちによるコーディングも可能です。Webサイト運用におけるSEO対策もできます。GoogleやYahooを使用した分析を行います。
- 企画提案や分析のための資料作成ができます。エクセル、ワード、パワーポイントを使って提案や現状を整理する資料を作ります。また簡単な印刷物の作成もできます。
- 営業事務で事務や接客の基本を学びました。学校卒業後、初めての就職は広告写真制作会社の事務職でした。クライアント管理、業務進捗管理、来客対応、伝票作成など事務職としての基本的なことを学びました。

アピールポイント

- お取引先の要望を受け止めることができます。営業事務、Webデザインの経験により、来客、電話、メール対応の基本を身に付けました。またクライアントや制作スタッフとの調整などそれぞれの要望を受け止めることを経験してきました。
- お取引先の納得のいくモノづくりを大切にします。Webデザインにおいては、クライアントの要望をくみ取り実現することを第一に仕事に取組みました。その一方で、Webの性質上の問題で、要望や希望に100%沿うことができないこともあります。その際にはクライアントと制作側で双方納得のいく形に落とし込むことが必要になりました。その対応も経験しています。
- 何事にも臨機応変に仕事に取組めます。お取引先、お取引先の商品・サービスを使う人々、自社内スタッフの3者にとって良いモノを作り上げるためには、市場環境、お取引先の事情、制作現場の進捗など日々の変化に対処してきました。臨機応変な対応ができることも強みと感じています。

職業分類番号 257-01
受理年月日 平成29年4月5日
窓口番号 02

求 職 公 開 シ ー ト (パート)



公開番号 03030- 62647

主 な 希 望 内 容 等	職	事務員	最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	販売員	訓練等			
	勤務地	山田町、宮古周辺 (通勤 マイカー 30分以内)	転居	希望しない	免許・資格・特技	W/E 可 (職業訓練でスキルアップ)
	収入	希望月収(税込) 万円以上 希望時間額 750円以上	勤務時間	9時 00分 ~ 15時 00分 1日 5時間程度 週 5日間程度		
	休日	土日祝他 週休二日制 毎週	派遣	希望しない	請負	希望しない

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間:職業訓練受講)

訓練内容
・観光基礎知識の習得
・旅行業務取扱(国家試験対応)
・ビジネスマナー
・外国語学習
・接客実習
・PC基本操作スキル
・アプリケーション実習
ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

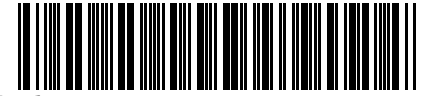
アピールしたい仕事の経験		
職種	事務兼販売員 (直近平成 29年 3月まで)	期間 約 7年 6ヶ月間
内容	宅配便など注文の在庫確認から発送業務、電話対応 請求書作成、伝票入力、在庫管理業務、商品設定作業、受注管理、商品梱包作業、発送業務 他店舗での販売業務	
職種	販売員 (直近平成 19年 4月まで)	期間 約 2年 11ヶ月間
内容	酒類の販売員、レジ業務、商品補充 店内レイアウト提案、店内清掃等の雑務作業	
職種	販売員 (直近平成 11年 8月まで)	期間 約 6年 5ヶ月間
内容	学校教材の販売、受発注業務、荷造り業務、販売に関する事務作業全般 在庫整理、配送作業 (*正社員勤務)	

専門知識・技術・能力の内容
仕事を真摯にとらえ柔軟性を持って行動します。 店舗販売接客業務を主な仕事内容としながら、宅配便の発送手配、受発注管理、商品梱包を担当しておりました。 繁忙期には他店舗の応援業務もありました。仕事のやり方が社内でも違いがあり柔軟性をもちながら仕事に向き合ってきました。
常に効率的な仕事配分を考えます。 販売業務経験が長く繁忙期には、商品補充、伝票入力、在庫管理、梱包発送業務、店舗における販売業務等、時間配分を考え多岐に及ぶ業務を効率的に行ってきました。 自分スタイルを貫くよりも周りに協力してもらえ業務配分を提案できるコミュニケーション能力も持ち合わせております。

アピールポイント
笑顔を絶やさない接客を心がけます。 お客様を第一に考え、お客様からの「ありがとう」の感謝の言葉が仕事への原動力になりました。やりがい、達成感を得ながら、これまでの職務経験により接客マナーを学びました。
仕事を継続することを第一に考えます。 特に経験のない仕事に就く時は、特に先輩社員から仕事を教わる機会が増えます。仕事を覚える努力をしつつどんな仕事でも継続していきたい希望がありますので、必要な人材と思ってもらえるよう頑張ります。
パート就労希望しますが将来的には正社員を目指します 希望休日については必要あれば柔軟に対応できます。 数年後にはフルタイム就労が可能であり、正社員で勤務できればと考えております。
今回の訓練を受講し、相手の求めているものを良く考えるということを学びました。また、地元の良さや地元の活性化を考えていく必要があると実感しています。

職業分類番号 391-97
受理年月日 平成29年3月22日
窓口番号 04

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 54607

主な希望内容等	職	調理				最終学歴	高校卒業		専攻科目	
	種	営業職				訓練等	専修・専門調理科			
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	可	免許・資格・特技	普通自動車免許 パソコン操作：ワード、エクセル共に可			
				海外勤務	希望しない					
	収入	希望月収(税込) 18万円以上	勤務時間	時間不問						
休日	不問	週休二日制	不問	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)		

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25～7/24
(3ヶ月間：職業訓練受講)

訓練内容

- ・観光基礎知識の習得
- ・旅行業務取扱(国家試験対応)
- ・ビジネスマナー
- ・外国語学習
- ・接客実習
- ・PC基本操作スキル
- ・アプリケーション実習

ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験		
職種	営業	(直近平成 9年 2月まで) 期間 約 5年 ヶ月間
内容	営業部で正社員として、在庫管理、お菓子の包装、配達、店内POP作成、ラベル作成、他店への納品等業務を担当	
職種		(直近 年 月まで) 期間 約 年 ヶ月間
内容		
職種		(直近 年 月まで) 期間 約 年 ヶ月間
内容		

専門知識・技術・能力の内容

OA機器操作に自信があります。
店内POP広告の作成、商品や包装資材の在庫管理をPCやタブレット端末を利用し、事務処理を行ってまいりました。
POP広告作成、陳列方法等の工夫を行い販売促進に努めてまいりました。

原材料等のラベル表示の重要性を理解しています
商品の原材料やアレルギー、カロリーなどのラベル表示を作成する業務を担当し、コンプライアンス経営の重要性と商品知識を身に付けました。

アピールポイント

5年の営業経験で接客マナーを習得
食品販売営業として5年従事しました。食品の販売を通してお客様に対する敬語の使い方や効果的な商品の説明など基本的な接客マナーを学びました。また、現在訓練にて改めて復習しております。

コミュニケーション能力があります。
入社から3年目で中間管理職となり、パート従業員のまとめ役や新人育成の担当となり、ビジネス場面で年配の従業員等の指導を行いコミュニケーション能力を高めました。併せて、社長や上司と話し合いを行い業務面での工夫を重ねて効率的な仕事ができるようになりました。

訓練を機にエクセルを改めて学び直し資格取得を目指しています。業務での使用時に使いこなせるよう、現在受講に励んでおります。

求 職 公 開 シ ー ト (パート)



公開番号 03030-176726

主 な 希 望 内 容 等	職	清掃、軽作業				最終学歴	高校卒業		専攻科目	食物科	
	種	人の支援ができる仕事 (子育ての経験を生かし子供の支援したい)				訓練等					
	勤務地	宮古 (通勤 マイカー 30分以内)		転居	希望しない		免許・資格・特技	パソコンW/E 可 (職業訓練にてスキルアップ)			
	収入	希望月収(税込)	万円以上	勤務時間	9時 00分 ~ 15時 00分			自動車免許(普通) あり(限定なし)			
	休日	希望時間額	720円以上	1日 5時間程度	週 5日間程度						

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間:職業訓練受講)

訓練内容

- ・観光基礎知識の習得
- ・旅行業務取扱(国家試験対応)
- ・ビジネスマナー
- ・外国語学習
- ・接客実習
- ・PC基本操作スキル
- ・アプリケーション実習

ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験		
職種	海藻類加工員 (直近平成 29年 3月まで)	期間 約 年 4ヶ月間
内容	海藻類(わかめ、昆布、まつも等)の加工。わかめの芯取り、袋詰め、まつも袋詰め等	
職種	調理 (直近平成 28年 10月まで)	期間 約 年 4ヶ月間
内容	社員20名での食器洗浄 栄養士の指導のもと調味料の分量調整を行い約3000食分の学校給食調理業務 食材の運搬作業及び各種調味料の棚卸、補充、在庫管理業務	
職種	営業セールスレディ (直近平成 28年 6月まで)	期間 約 6年 ヶ月間
内容	個人、法人向けの生命保険の営業、顧客に応じたライフプランニングを行い顧客の要望ニーズを聴き取りした上で、一人一人に合った保険商品の提案や説明、相談業務を担当	

*製造検査経験あり コネクタ製品の顕微鏡での検査(3年)

専門知識・技術・能力の内容

自分で目標を立て仕事を継続し約束を守ります。生命保険の営業経験等から、自身で目標管理を行い約束の履行や就業時間における時間配分を適切に管理できます。目標管理を継続する中で毎月のノルマを達成し営業員として6年間在籍できました。

調理経験より衛生面の管理の重要性を熟知
学校給食において栄養バランスを考え調理して参りました。高校で学び専攻した知識を生かし更に衛生管理の徹底、調理器の消毒、手洗い、食に関するあらゆる知識を学びました。とりわけ食中毒に関する知識を身につけ、衛生面の管理の重要性を理解しております。

アピールポイント

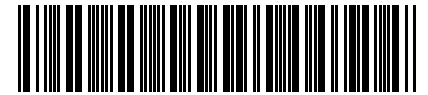
多種多様な職務経験からの仕事への達成感を味わえます。水産加工、製造検査業務、販売接客等の職務経験から、効率的な仕事の配分と丁寧な仕事のやり方、上司、同僚、顧客とのコミュニケーション能力を磨きました。あらゆる仕事の場面で達成感を得て、やりがいを持って仕事と向き合ってきました。今後は子育て経験を生かし、子供たちに支援する仕事に挑戦してみたいです。

パートからフルタイムへの移行で継続勤務できます。子育て中のため、パート就労を希望ですが、長期で継続できる仕事を切望します。将来的には仕事を早く覚えてフルタイムで勤務できます。収入の安定と社会貢献を望んでいます。

今回の訓練受講を通し、改めてPCの基本操作やビジネスマナーを学んでいます。特に接客マナーについてはその大切さを実感しています。

職業分類番号 281-03
受理年月日 平成29年3月14日
窓口番号 02

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 48117

主な希望内容等	職	事務職、事務補助職			最終学歴	大学卒業		専攻科目	行政政策学部	
	種	販売職、サービス職			訓練等					
	勤務地	山田町、大槌町、釜石市 (通勤 マイカー 20分以内)		転居	希望しない		免許・資格・特技			
				海外勤務	希望しない					
	収入	希望月収(税込)	万円以上	勤務時間	9時 00分 ~ 18時 00分					
	希望時間額	円以上		1日 7時間程度 週 5日間程度						
休日	不問 週休二日制 毎週		派遣	可		請負	希望しない		自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間:職業訓練受講)

訓練内容
・観光基礎知識の習得
・旅行業務取扱(国家試験対応)
・ビジネスマナー
・外国語学習
・接客実習
・PC基本操作スキル
・アプリケーション実習
ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験			
職種	事務職	(直近平成 28年 12月まで)	期間 約 2年 ヶ月間
内容	健康法教室での管理事務。経費処理と会計事務所への書類作成、提出。アルバイトの勤務日程作成・勤怠管理。売上管理、預り金引き当て処理など計数管理業務。受講生の体の状況などを時系列で管理する受講生カルテの管理。		
職種	インストラクター職	(直近平成 27年 11月まで)	期間 約 7年 5ヶ月間
内容	健康法教室の主任補佐として、主任不在時の教室の運営、スケジュール管理。インストラクターとしての受講生の指導業務。また初めての方へ向けての個別相談や説明会や講習会の企画、開催、運営実施。その他会議資料の作成など。		
職種	営業	(直近平成 20年 5月まで)	期間 約 2年 1ヶ月間
内容	健康法教室での受付対応、健康法書籍の出版社代理としての書店への営業や販売促進活動。またお客様の新規開拓のためのチラシやDMの製作、ポスティング実施など。		

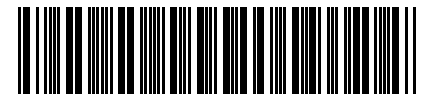
専門知識・技術・能力の内容

- コミュニケーションの大切さを学びました。健康法教室での受付、営業。インストラクター、事務業務と様々な仕事を重ねるうちに、コミュニケーションの大切さをそれぞれの実務を通じて学びました。
- 各実務の、専門的な知識も学ぶことができました。受付から始まり事務管理業務まで経験しましたが、その都度必要な知識が要求されるようになりました。その時は集中した周囲の力も借りて専門知識・技術を学ぶことができました。新たな職場でもこの経験は生きて感じています。
- 立ち居振る舞いの大切さも学ぶことができました。気功やヨガのような健康法教室では、「かたちとして見える商品」ではないので、働く人の立ち居振る舞いが大切と指導されました。見せ掛けだけではなく内面から出る「気」のようなものを意識し職場で働いてきました。

アピールポイント

- 幅広い方に対処できるコミュニケーション力があります。主にインストラクターとして働いてきており、健康法の指導を行ってきました。指導はキッズコース、シニアコース、レディスコースなど、幅広い方を相手に行ってきたので、お子様から年配の方までコミュニケーションをとる力を身に付けてきました。
- 指導のみならず販売や新規開拓の経験も持っています。インストラクターとしてだけではなく、書店向けの販促・営業、関連商品の販売、お客様の新規開拓とそのためのパソコンでのチラシ作成やDM作成も行ってきました。内部だけではなく外部への営業活動も経験しています。
- お客様への責任感と丁寧さ誠実さが私のポイントです。気功やヨガの要素を持つ健康法教室での仕事で、幅広い層のお客様を相手に学んだ最も大切なこと、「お客様への責任感と丁寧さと誠実であること。」が私のセールス・ポイントです。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 13896

主な希望内容等	職	一般事務				最終学歴	高校卒業	専攻科目	普通科
	種					訓練等			
	勤務地	宮古、山田 (通勤 マイカー 30分以内)		転居	希望しない	免許・資格・特技	ホームヘルパー2級「介護」、W/E可		
	収入	希望月収(税込) 15万円以上	勤務時間	8時00分 ~ 17時00分					
	休日	土日祝 週休二日制 毎週		派遣	可	請負	可	自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間:職業訓練受講)

訓練内容
・観光基礎知識の習得
・旅行業務取扱(国家試験対応)
・ビジネスマナー
・外国語学習
・接客実習
・PC基本操作スキル
・アプリケーション実習
ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験

職種	一般事務(スポーツ指導員)	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 1年 ヶ月間
内容	市町村のスポーツ少年団やその他のスポーツの大会の運営補助。市町村の体育施設30数件分の利用予約調整、管理全般。その他の課内のイベント企画、運営、書類作成補助業務等。			
職種	一般事務	(直近平成 28年 3月まで)	期間	約 3年 ヶ月間
内容	下請事務所からの提出書類をファイル管理。書類作成、公用車管理(約10台)、備品管理、会議室の予約調整、電話受付、来客対応等			
職種	一般事務	(直近平成 25年 3月まで)	期間	約 1年 ヶ月間
内容	設計図面の準備(コピー、色塗り、折り、管理)その他の書類整理、ファイリング作業、データ入力等			

専門知識・技術・能力の内容

基本的な事務処理能力があります。長年の事務経験の中で管理書類のファイリングを効率的に行うことができます。OA機器の操作にはある程度自信があります。

相手の立場に立った対応が可能です。相手の利便性を考慮し行動してきました。

- ・大きい大会の運営、設営時に必要な備品の準備各種部材の配置方法等、利用する者への配慮を行い会場設営を行いました。
- ・設計図面の準備補助作業において図面のきれいな折り方を工夫しました。

接客業務では柔軟な対応ができます。各種申請書類の提出の際、申請可能な部分と申請できない部分を説明し、相手の身になって考え申請可能になるための代替案を提案することを心がけていました。

アピールポイント

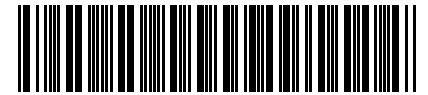
メモ帳を携帯し仕事力を高めます。職務経験より仕事上、不明な箇所は確認しメモを取ることを習慣づけました。同じことを聴かないよう細心の注意を払い上司等の指示を受けました。何事もミスの少ない仕事を心がけ丁寧に取り組みます。

組織全体の最適を目指します。わからないことは自分で勝手な判断をせず、すぐ上司等に確認をとることを徹底しました。組織全体で仕事をしていることを肝に銘じ、ミスが発生したら直ちに報告し組織に迷惑がかからないよう配慮する姿勢を兼ね備えております。

顧客、上司、同僚のコミュニケーションを大事にします。明るい笑顔で、かつ円滑なコミュニケーションを形成できるよう廻りのTPOにあわせた対応を心掛けております。

PCを新たに学び、常に事務処理能力の向上に努めております。また、訓練で得た観光の知識を活かし、幅広くコミュニケーションを図りたいと考えております。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 21588

主な希望内容等	職	事務	最終学歴	高校卒業	専攻科目	普通科
	種	サービス業	訓練等	専修・専門 医療秘書科		
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 20分以内)	転居	希望しない	免許・資格・特技	パソコン(W/E)可
	収入	希望月収(税込) 14万円以上 希望時間額 円以上	勤務時間	8時 30分 ~ 17時 00分		
	休日	日他 週休二日制 隔週以上	派遣	希望しない	請負	希望しない
					自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)

観光ビジネス科
H29年4/25~7/24
(3ヶ月間:職業訓練受講)

訓練内容
・観光基礎知識の習得
・旅行業務取扱(国家試験対応)
・ビジネスマナー
・外国語学習
・接客実習
・PC基本操作スキル
・アプリケーション実習
ワード、エクセル、パワーポイント各ソフトの操作実習

アピールしたい仕事の経験		
職種	事務補助 (直近平成 29年 3月まで)	期間 約 8年 6ヶ月間
内容	官公庁の事務補助、会議資料作成の補助、郵便の発送、お茶出し	
職種	販売員 (直近平成 16年 1月まで)	期間 約 2年 ヶ月間
内容	店頭での接客業務、店内のディスプレイ、レジ業務、カバンの販売	
職種	生産管理 (直近平成 13年 3月まで)	期間 約 2年 6ヶ月間
内容	コネクタ工場の生産管理	

専門知識・技術・能力の内容

事務経験より正確な事務作業が可能です。
職員の指示により作業効率を考え、期日指定内に会議資料等を仕上げてきました。ケアレスミスがないよう読み返しを何度も行うなど、ビジネスの慣習を身に付け縁の下から業務を支えてきました。
伝票整理、請求書発行等、正確な処理を求められる事務作業において効率的な作業を心がけ正確で迅速な事務作業で対応します。

コミュニケーション能力に自信があります。
仕事仲間が気持ちよく働けるよう自主的にコミュニケーションを積極的にとりました。円滑な関係が維持できるよう影ながら支える努力を重ねてきました。

アピールポイント

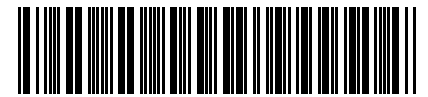
正社員経験から組織での仕事の大切さを学びました。
製造業種で正社員として部品の生産工程の管理(部品検査、梱包作業まで一連の生産管理)を任された際、多くのパート従業員に指示を出し、円滑に部署内の作業を取りまとめることの大切さを学びました。

仕事を前向きに捉え自主的な提案ができます。
販売員の経験から店頭における商品ディスプレイの仕方を学び、様々な工夫を施し売場づくりに貢献してきました。
今後は、これまでの職務で培ったものと職業訓練で学んだことを応用し仕事で活かせるよう努力します。

職業訓練で学んだ接客マナーやPCの知識を活かせるよう努力します。

職業分類番号 755-01
受理年月日 平成29年3月10日
窓口番号 07

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 46277

主な希望内容等	職	建材関係の配送						最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	製造						訓練等	訓練 介護「介護」	訓練	総合オペレーション科
	勤務地	宮古・県内 (通勤 マイカー 60分以内)			転居	可(単身)		免許・資格・特技	フォークリフト/玉かけ「建築」/有機溶剤ヘルパー2級「介護」/小型移動式クレーン車両系建設機械(整地) ワード:入力程度 エクセル:3級		
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	8時 00分 ~ 17時 30分							
	休日	日 週休二日制 不問			派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)		
	希望時間額	円以上									

その他の特記事項(自由記入)

普通自動車免許
玉掛け
フォークリフト
小型移動式クレーン
有機溶剤作業主任者
旧ヘルパー2級
車両系建設機械(整地)

PC操作:入力程度

アピールしたい仕事の経験			
職種	製造	(直近平成 29年 3月まで)	期間 約 9年 ヶ月間
内容	在庫管理・金型部品に使用する母材の管理・ピッキング作業 熱処理・真空炉を使用するの金型部品の熱処理作業 内部異動で複数の業務を経験		
職種	ビル管理	(直近 年 月まで)	期間 約 2年 4ヶ月間
内容	下水道処理施設の運転・保守管理		
職種	アシスタント	(直近 年 月まで)	期間 約 11年 ヶ月間
内容	漫画制作の現場にてアシスタント業務を担当		

専門知識・技術・能力の内容

前職にて仕事を続けながら資格の勉強をし、有機溶剤作業主任者の資格を取得しました。

熱処理炉という機械を使用する作業を担当し、日々過酷な環境での勤務でしたが責任感を持ち業務を行っていました。

過去のいずれの職種も10年近く勤めたことで部下指導に関わる場面も多くありました。

今回の総合オペレーション科の訓練を受講し、複数の資格・免許を取得しました。

アピールポイント

職業選択の幅を広げるべく今回の訓練受講を決意しました。建設業のみならず多様な現場で必要となる資格を取得出来たことは自信に繋がりました。

今回改めてビジネスマナーを学び直し、基本を復習することが出来ました。過去の接客の経験も無駄にせず今後の就労に生かしていきたいと考えております。

前職では指導や引き継ぎが整わないまま業務をしなければならぬ状況がありました。自ら工夫し現場を回さねばならず苦勞が伴いましたが、状況判断する力が培われました。また、仕事のやりがいにも繋がりました。

周りの方とのコミュニケーションを大切にします。あいさつや人間関係は日々の積み重ねであると感じております。

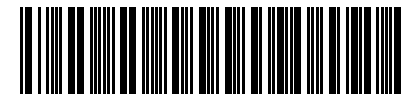
時間は必ず守ります。これまでも遅刻はありません。また体調管理にも気を付けております。

職業分類番号 71

受理年月日 平成29年1月13日

窓口番号 07

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 6107

主な希望内容等	職	建設関係「建設」				最終学歴	高校卒業		専攻科目	
	種	サービス業(ガソリンスタンド等)				訓練等				
	勤務地	宮古市～岩泉町～久慈市 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	可(単身)		免許・資格・特技	玉掛技能者、小型移動式クレーン、車両系建設機械、フォークリフトいずれも運転技能講習修了。「建築」 パソコン操作：ワード、エクセル共に可		
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	時間不問						
	休日	不問 週休二日制 不問		派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)		

その他の特記事項(自由記入)

地元での建設会社への就職を目指しています。鹿児島や、沖縄、釜石、大船渡、久慈の現場も経験してきましたが、今後は地元岩泉を中心に土木・建設業での就業を目標としております。

アピールしたい仕事の経験

職種	土木・建設作業員「建設」	(直近平成 29年 1月まで)	期間	約 6年 3ヶ月間
内容	メガソーラーパネル基礎工事のコンクリート型枠流し、ガス・アーク溶接の作業。その後港湾を主に土木・建設作業に従事。釜石、鹿児島県志布志、大船渡、久慈港はケーソン作り、上部溝、防波堤工事に従事。沖縄は空港の滑走路増設工事、ホックスカルバート。釜石港で船上でのコンクリート打設、足場、鷹、左官作業やケーソン等防波堤工事港湾関連での作業。			
職種	生産組合総合業務及び事務	(直近 年 月まで)	期間	約 7年 ヶ月間
内容	経済課でGASプロパンガス事業で工事・保安作業担当(1年) ガソリンスタンド事業担当で営業から事務管理まで担当(3年) 営業部門にて生産事業センター直売所の営業・店舗管理(2年) 農機センターでの販売事務、部品発注などに従事(1年)			
職種	自動車整備士	(直近 年 月まで)	期間	約 3年 ヶ月間
内容	工業高校卒業後大手トラックメーカーの地域会社に就職、1年の整備士研修を経て技術部門に配属、自動車整備士補助として働く。車両検査・整備作業に従事。			

専門知識・技術・能力の内容

○建設関連の今回の受講に関する講習は免許資格のところで表現しましたが、さらにより幅広い専門知識や技術も以下のように学んできました。

- ・アーク溶接等の特別教育
- ・ガス技能溶接講習
- ・危険物取扱者乙種第4類
- ・足場の組立て等作業主任者技能講習
- ・振動工具取扱い作業の業務安全衛生教育
- ・型枠支保工の組立て等作業主任者技能講習

○建設業やサービス業でより幅広い仕事に対応することができると思っております。
自動車整備、生産組合での事務、販売、営業、店舗運営など7年、さらに土木作業で約6年、メガソーラーから港湾、空港など幅広い経験を重ねてきました。

アピールポイント

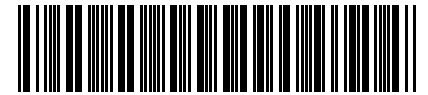
○就業希望地を地元を基本に考えており、建設及びサービス業部門で地域への貢献を目指しております。

○さまざまな地域や現場で経験を積んできており、環境の変化や、また職場や現場でのコミュニケーションの重要性も認識しています。

○これから知識技術の習得に努め皆様のお役にたちたいと考えております。

職業分類番号 344
受理年月日 平成29年1月27日
窓口番号 03

求 職 公 開 シ ー ト (フルタイム)



公開番号 03030- 15347

主 な 希 望 内 容 等	職	営業				最終学歴	高校卒業		専攻科目	体育科		
	種	建設「建設」				訓練等	専修・専門 ビジネス科					
	勤務地	宮古市、県内 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	可(単身)		免許・資格・特技	普通自動車免許 玉掛け、小型移動式クレーン パソコン操作：ワード、エクセル共に可 アクセス、パワーポイント可				
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	時間不問								
	休日	土日祝 週休二日制 毎週		派遣	希望しない		請負	希望しない		自動車免許(普通) あり(限定なし)		

その他の特記事項(自由記入)

普通自動車免許
玉掛け
小型移動式クレーン

PC操作：可能
ワード、エクセル
アクセス、パワーポイント

アピールしたい仕事の経験			
職種	営業	(直近平成 28年 8月まで)	期間 約 3年 7ヶ月間
内容	カラオケ機器のリース及び販売・営業。		
職種	営業	(直近 年 月まで)	期間 約 3年 ヶ月間
内容	携帯ショップでの営業。主に法人を担当し、携帯やスマートフォンの契約及びアフター対応を行う。		
職種	営業	(直近 年 月まで)	期間 約 3年 ヶ月間
内容	パチンコ台の中古販売及び契約店のパチンコ台管理。		

専門知識・技術・能力の内容

専門学校にてPCの基本から応用を学びました。問題なく操作出来ます。

これまで営業の仕事に長く携わってまいりました。その中で販売のタイミング・交渉術・判断力を培いました。また、基本的なビジネスマナー・コミュニケーション能力を習得することが出来ました。

CM原案等のデザイン制作や打ち合わせ、イベント時の装飾等も手掛けました。企画の立案から内容の精査まで経験し知識を習得しました。

店長のサポートにも就き、スタッフ教育も行いました。

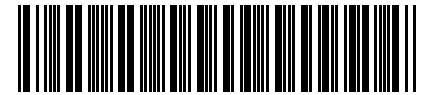
アピールポイント

これまで様々な業種で営業を行って来たことから、接客や人間関係(コミュニケーション)には自信があります。

これまでの自身の強みである営業に加え、現場でも活躍出来る人材を目指し、今回の訓練を受講致しました。取得した資格を活かし、能力向上に努めたいと考えております。

希望職種については営業を検討していますが、幅広い業種で対応出来る人材になりたいと考えております。また、経理に関わる知識も今後習得したいと考えております。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 70077

主な希望内容等	職	電気工事				最終学歴	高校卒業 商業高校	専攻科目	会計科
	種	設備工事				訓練等			
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	希望しない	免許・資格・特技	第二種電気工事士「建築」 ・全商電卓実務検定1級 ・全商情報処理検定ビジネス情報部門2級 ・全商簿記2級 ・PC操作：可		
	収入	希望月収(税込) 18万円以上	勤務時間	8時00分 ~ 17時00分					
	休日	週休二日制 隔週以上		派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)	
入	希望時間額	円以上							

その他の特記事項(自由記入)

- ・普通自動車免許
- ・第二種電気工事士
- ・全商電卓実務検定1級
- ・全商情報処理検定
ビジネス情報部門2級
- ・全商簿記検定2級

パソコン操作：可

アピールしたい仕事の経験		
職種	空調設備工事「建設」 (直近平成 29年 1月まで)	期間 約 1年 10ヶ月間
内容	・空調設備(換気、暖房など)の施工、工事	
職種	電気・水道配管工事「建設」 (直近平成 27年 3月まで)	期間 約 3年 4ヶ月間
内容	・主に新築住宅の工事。一般住宅のIHクッキングヒーター、エコキュート、太陽光発電等のオール電化工事(電気工事、水道設備工事、屋根工事等)	
職種	施設管理 (直近平成 23年 6月まで)	期間 約 1年 2ヶ月間
内容	・大学キャンパスのトレーニングセンター内の利用者及び機械・器具の管理	

専門知識・技術・能力の内容

電気工事はもちろんですが、給湯ボイラーからエコキュートへの交換や混合水栓取付等の水道配管等の現場を経験しました。技術を体で覚え、いち早く即戦力になれるよう努力を惜しみませんでした。

現場で実践を交え指導いただき、第二種電気工事士の資格を取得することが出来ました。仕事も資格の勉強も疎かにせず取得出来たことは大きな自信に繋がりました。

社員の中心となり、作業指示・現場管理・人員配置等任せておりました。広い視野を持って業務を捉えることが出来、先を読んだ行動がとれます。

お客様の中には機械操作が得意でない方も多くいらっしゃいます。実際使用する方が困ることの無いよう、細かい気配りを大切に説明してきました。相手の立場に立って行動します。

アピールポイント

自身の体調管理も仕事のひとつと考えており、これまで体調不良でのお休みは頂いておりません。体力には自信があります。

高所作業になる場合もあり、安全管理の重要性も現場作業で身に染みて感じております。また、業務上必要であれば下見や準備は進んで行いました。

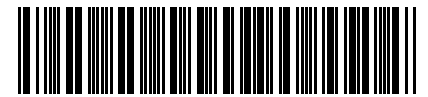
コミュニケーションを大切にしています。関わり合う方々への配慮と日々の声掛けを忘れず、円滑な人間関係を保つよう努力します。

より多くの現場を経験したいと考えております。また取得した資格を生かすのはもちろんのこと、今後も様々な資格にチャレンジし知識の習得・技術の向上に努めてまいりたいと思います。

これまで困難があった場合も前向きに仕事に取り組んでまいりました。今後もこの姿勢を大切にしていきたいと考えております。

職業分類番号 711-01
受理年月日 平成29年4月18日
窓口番号 07

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 75327

主な希望内容等	職	建築大工				最終学歴	高校卒業	専攻科目	設備工業科
	種					訓練等	訓練 木造建築科「建築」	訓練	建設設計科「建築」
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 60分以内)	転居	希望しない		免許・資格・特技	高所作業車 / 小型移動式クレーン / 玉掛け フォークリフト / 車両系建設機械		
	収入	希望月収(税込) 18万円以上	勤務時間	8時 00分 ~ 17時 30分			コンピュータサービス技能評価試験 (表計算部門3級)		
	休日	週休二日制 不問	派遣	希望しない	請負		希望しない		
入	希望時間額 円以上					自動車免許(普通) あり(限定なし)			

その他の特記事項(自由記入)

免許・資格
・高所作業車
・小型移動式クレーン
・コンピュータサービス技能評価試験表計算部門3級

職業訓練取得
・小型移動式クレーン
・玉掛け
・フォークリフト
・車両系建設機械

アピールしたい仕事の経験			
職種	建築大工「建設」 (直近平成 29年 3月まで)	期間	約 5年 2ヶ月間
内容	一般の住宅の建築業務を担当 住宅の基礎工事作業も行い、擁壁・側溝工事の補助作業に従事		
職種	フローリング製造 (直近平成 20年 8月まで)	期間	約 5年 1ヶ月間
内容	建材のフローリング製造を担当 フローリングの最初の工程である板の切断作業を担当		
職種	合板製造 (直近平成 23年 1月まで)	期間	約 2年 5ヶ月間
内容	建材の合板になる単板の製造を担当 主に加工機という専用の機械を使用し加工を行う		

専門知識・技術・能力の内容

建設・建築関係の勉強と経験を重ねてきました。工業高校設備工業科を卒業し、建築物の構造や建築図面・建築設備図面の作成を学びました。建築現場でも5年以上、住宅施工だけでなく基礎工事など多様な業務を経験してきました。

専門知識や資格を用い幅広い業務をこなせます。現在、多少ブランクがありますが、今まで培った経験や、職業訓練で取得できる車両系や玉掛けなど資格を活かし、施工現場では総合的な役割を担うことができます。

組織を重んじ業務の円滑な運営に尽力します。多彩な業務経験の中で、お客様を第一に考えると、作業進行や納期を守るには組織がうまく回っている必要性を感じました。そのために、コミュニケーションを大切に、意見調整や声掛けなど他者への配慮を意識してきました。

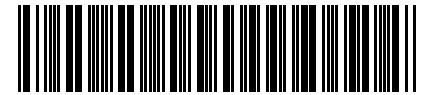
アピールポイント

今後は働きながら2級建築士の取得をめざします。建築大工の事業所に就職し、改めて基礎から学び技術力を向上させたいと考えています。現在、独学での資格取得を目指し、将来的な2級建築士や建築大工技能士1級の取得を考えております。現場経験を積みながら、より専門的な技術の習得のために努力致します。

建築大工への就職に強い思い入れがあります。私は今まで建物に関する仕事に携わる中で建築大工の仕事に心を打たれました。スケールの大きな仕事でありながら、人の生活の基礎となれることにやりがいを感じ、将来は建築士として誰からも信頼される建築大工になりたいと思っております。

職業分類番号 731-01
受理年月日 平成29年4月10日
窓口番号 07

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 67637

主な希望内容等	職	建設「建設」			最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	建築「建設」			訓練等			
	勤務地	宮古市、岩泉町、田野畑村 (通勤 マイカー 60分以内)	転居	希望しない	免許・資格・特技	普通自動車免許 / フォークリフト運転技能者 大型1種 / 玉掛け / 小型移動式クレーン		
	収入	希望月収(税込) 20万円以上 希望時間額 円以上	勤務時間	8時 00分 ~ 17時 30分		パソコン操作: ワード、エクセル共に入力程度		
	休日	日 週休二日制 不問	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)
普通自動車免許
大型1種
フォークリフト
玉掛け
小型移動式クレーン

アピールしたい仕事の経験

職種	食品製造	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 29年 ヶ月間
内容	農産物(山菜・ブルーベリー・わさび・きのこ等)の加工 / 正社員 / 雇用保険有 配置転換により製造、営業、販売等経験			
職種	販売	(直近昭和 62年 12月まで)	期間	約 3年 ヶ月間
内容	洋服の訪問販売			
職種		(直近 年 月まで)	期間	約 年 ヶ月間
内容				

専門知識・技術・能力の内容

これまでの経験から整理整頓や管理が大切であると認識しております。とりわけ安全管理には自信があります。業務における確認は怠りません。

食品加工用の装置についての基本的な知識があります。日常の管理や修理は行うことが出来ます。

地元に根付いた仕事であったことから、周辺地域の魅力を良く知っています。首都圏に向向く際には事前に勉強し知識を深める努力を惜しみませんでした。

忍耐力があります。繁忙期に不規則な作業時間を乗り越えやり通した経験があります。体調管理にも十分気を付けてまいりました。

アピールポイント

業務的な役割から、他部門への配慮や運営計画を担うこともありましたがコミュニケーションを取り協力を得ながら勤めてまいりました。チームワークは欠かせないと実感しました。

上の考えを汲み取り、下の立場に立って仕事をしてきました。事業所のこれからを考えながら常に業務にあたっております。

台風10号の被害を受け、自らも消防団員として出動しました。状況判断の重要性を強く感じております。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030-67067

主な希望内容等	職	経理事務				最終学歴	大学卒業		専攻科目	商業科	
	種	営業				訓練等					
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	希望しない		免許資格特技	普通自動車免許、大型自動車免許(1種)、フォークリフト運転技能者 小型移動式クレーン 玉掛け 車両系建設機械(整地) PC操作:ワード、エクセル共に可			
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	時間不問							
	休日	不問 週休二日制 不問		派遣	可	請負	希望しない		自動車免許(普通) あり(限定なし)		

その他の特記事項(自由記入)

東日本大震災、台風10号の豪雨災害を経験し復興事業への就業を希望します。

職業訓練で学んだ知識や資格を生かして復興に向けての貢献ができればと考えております。

アピールしたい仕事の経験

職種	施設管理	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 1年	ヶ月間
内容	コテージ、キャンプ場の受付、施設管理業務				
職種	経理事務	(直近平成 28年 3月まで)	期間	約 10年	ヶ月間
内容	会計ソフトを使用し振替伝票の入力、買掛金の管理、仕入れ先への振込業務、給与ソフトを使用した給料計算の他、株主総会の資料作成、事前準備作業				
職種	営業、物流	(直近平成 18年 3月まで)	期間	約 8年	ヶ月間
内容	卸会社、小売店、個人への特産品の営業、配送、手配、配達、出荷作業に2tトラック、フォークリフトの運転業務 接客業務(H4年まで)5年程度 ファミレスで発注業務、棚卸、新人教育、スケジュール作成管理、店舗運営等				

専門知識・技術・能力の内容

経理事務経験が豊富です。
経理事務業務が10年以上経験があり会計給与ソフト、販売管理ソフト、仕入れ管理、ネットバンキング等、経理に関する業務に精通しております。

広範囲な営業経験があります。
個人、法人向けの飲食料品の営業に携わってきました。首都圏での商社、卸問屋に自社製品のPRを行い商談を行ってきました。

PCスキルに自信があります。
PC操作はワード、エクセル、パワーポイント等業務の中で使いこなしてきました。幅広く業務に応用できるスキルがあります。
また、社内ランシステムの構築を手掛けるなど、システム全般の構想を提案し、OA機器システムの構築に尽力してきました。

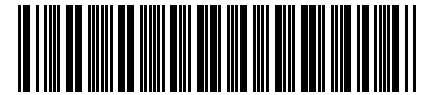
アピールポイント

マネジメント管理業務の補助に貢献できます。
直近の業務では、社内ネットワークの構築、業務管理全般、セキュリティ管理、個人情報管理、マイナンバー管理等、マネジメントに関する管理全般を担当してきました。会社経営における大きな視点で物事を見ることができず。マネジメント管理におけるあらゆる補助業務のお手伝いができるかと自負しております。

フォークリフト使用での労務作業経験あります
8年程度フォークリフトによりパレットを積み込み、工場から営業先まで2tトラックを使用して商品の運搬業務を行ってきました。事務、営業、管理系の職種以外の労務作業も併せて経験してきました。
会社内でも複数回の配置転換を経験し様々な職種に従事して参りました。労務作業も含めた複合的な職種についても頑張れる自信と興味があります。

職業分類番号 073
受理年月日 平成29年4月24日
窓口番号 07

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030-410051

主な希望内容等	職	電気・機械等の保守保全技術者				最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	運転手(車輛系、大型車)「建設」				訓練等			
	勤務地	県内 (通勤 マイカー 30分以内)	転居	希望しない		免許・資格・特技	大型一種、移動式クレーン、大型特殊(一種) 「建築」 (電気保守保全は弱電のため資格なし) パソコン操作：入力程度		
			海外勤務	希望しない					
	収入	希望月収(税込) 25万円以上	勤務時間	8時 30分 ~ 17時 00分					
	希望時間額 円以上								
休日	土日祝	週休二日制	隔週以上	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)

職業訓練受講、取得予定資格

- ・玉掛け
- ・フォークリフト
- ・車両系建設機械

その他有資格

- ・大型自動車運転免許
- ・大型特殊運転免許(1種)
- ・移動式クレーン

アピールしたい仕事の経験		
職種	配達員 (直近平成 29年 4月まで)	期間 約 1年 10ヶ月間
内容	包装容器・資材の配達	
職種	保守・管理・営繕 (直近平成 23年 8月まで)	期間 約 18年 5ヶ月間
内容	会社・工場内外の設備や電気機器の点検・修理・保守	
職種	機械設備営繕 それ以前、製造迄2カ月 (直近昭和 62年 8月まで)	期間 約 6年 5ヶ月間
内容	製造部・溶接課にて建造物の溶接	

専門知識・技術・能力の内容

建設関係資格を多数取得しております。
大型自動車一種、大型特殊免許、玉掛け技能士、フォークリフト運転、移動式クレーン運転士など、これまでの職務経験や公的職業訓練により多様な免許を取得してきました。工業関係の実務経験も積んで参りましたので、どの職種でも応用できる自信があります。

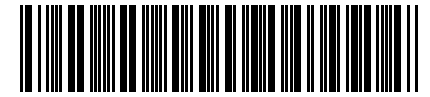
専門技術だけでなく管理作業の経験もあります。生産機械の修繕や改良を専門として経験を積んできましたが、同時に部門のスケジュールや予算などの管理業務も担当していました。全体を把握し業務を効率的に運営する力を養ってきました。

アピールポイント

持続力と体力に自信があります。
私は震災で工場閉鎖となるまで18年以上、機械整備の営繕課に従事し、部門2人交代で勤務してきました。少数ながら長く務めた経験は、どの現場でも継続した力を発揮できると考えております。また、建設機械を扱う場面も多く専門的な対応も可能です。

対話を重視し信頼関係の構築を大切にします。
営繕課での経験などから、顧客との信頼性が業務運営で重要だと考えております。丁寧な説明と対話により質の高いサービスを心掛けることで、円滑で効果的な業務運営を続けてきました。

求 職 公 開 シ ー ト (フルタイム)



公開番号 03030- 61167

主 な 希 望 内 容 等	職	建設業「建設」						最終 学歴	高校卒業	専攻 科目	普通科
	種							訓練 等			
	勤務 地	岩泉町 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	希望しない			免許 ・ 資 格 ・ 特 技	大型特殊(一種) 普通自動二輪 中型免許 小型船舶2級 PC不可		
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務 時間	時間不問							
	休日	不問 週休二日制 不問		派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)			

その他の特記事項(自由記入)

岩泉での地元就職意欲強く、また岩泉への貢献を考えて建設業への就業を希望しています。
資格取得など自分から積極的にスキルアップへ挑戦していきます。また、意欲のみならず実際の行動も伴う、実践型の特徴を持っています。

アピールしたい仕事の経験

職種	製造オペレーター	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 9年 ヶ月間
内容	オイルシール用の金具の製造のプレスオペレーターに従事。また金型をセットして機械を動作し特殊バネの旋盤加工に従事。平成29年3月、転職を希望し退職。			
職種	製造オペレーター	(直近 年 月まで)	期間	約 1年 ヶ月間
内容	知人の紹介で、東京都三鷹市にある電子製造会社に勤務、基盤の盤面製造・加工に従事する。寮生活で就業していたがほどなく会社側に事情が発生し退職。岩泉に帰省。			
職種	栽培作業員	(直近 年 月まで)	期間	約 1年 ヶ月間
内容	高校卒業後、菌床しいたけの栽培及び管理に従事。この時期に自分で学校通い大型・大型特殊の免許を取得し将来のことも考えて、資格取得に取り組む。			

専門知識・技術・能力の内容

専門知識技術の習得に努めてきました。
仕事をしながら、将来必要になるかもと感じる免許・資格を取得していきました。(上記免許・資格参照)

品質を守りかつ高める仕事をしてきました。
シイタケ栽培、基板製造、そして9年間の機械加工と、常に「品質」が求められる仕事に取り組んできました。

継続的な努力が自分の能力です。
以上専門知識の習得、ものづくりの品質実現への取り組み、さらには今回の訓練受講等続けてきました。今後ご採用頂いた職種での必要な知識や技術も積極的に習得し、継続して努力していく自信があります。

アピールポイント

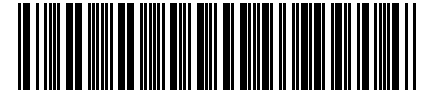
地元の岩泉町にて建設業で働くことを希望し、その目標を達成するために訓練を受講勉強しております。

受講内容：玉掛け、フォークリフト、車両系建設機械、の資格取得を目指しています。

目標達成のために、努力することを大切にしています。今回の訓練受講の理由です。

岩泉町に戻ったあと、9年程製造業で働きましたが、地元のために、ぜひ建設業で働きたいと思っております。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 84645

主な希望内容等	職	林業				最終学歴	高校卒業		専攻科目	普通科	
	職種					訓練等	専修・専門 自動車整備				
	勤務地	宮古市、山田町 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	可(単身)		免許・資格・特技	中型免許(8t限定) 自動車整備2級(ガソリン、ディーゼル) 小型移動式クレーン「建築」 玉掛 クレーン(10トン) 有機溶剤ガス、アーク溶接 ウィンチ 船舶溶接(Z) パソコン:入力程度可			
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	時間不問							
	休日	不問 週休二日制 不問		派遣	希望しない		請負	希望しない		自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)

職業訓練受講、取得予定資格

- ・玉掛け
- ・フォークリフト
- ・小型移動式クレーン
- ・車両系建設機械

その他資格

- ・中型免許(8t限定)
- ・自動車整備2級(ガソリン、ディーゼル)
- ・クレーン(10トン)
- ・アーク溶接
- ・有機溶剤ガス
- ・アーク溶接
- ・ウィンチ
- ・船舶溶接(Z)

アピールしたい仕事の経験

職種	造船工	(直近平成 28年 9月まで)	期間	約 4年 10ヶ月間
内容	アルミ船の製造に係る作業 エンジン組立、水回りなどの配管設備・溶接作業 造船修繕、新造船製造			
職種	スタンドサービス	(直近平成 23年 3月まで)	期間	約 4年 ヶ月間
内容	ガソリンスタンド業務 給油、車両修理・点検、配達など			
職種	自動車整備士	(直近 年 月まで)	期間	約 8年 ヶ月間
内容	車検、点検等の車両整備全般			

専門知識・技術・能力の内容

車両関係の知識と技術があります。自動車関連の職務経験が長く、車両の整備や修理、エンジン製造などに携わってきました。車両や船舶など専門性の高い技術や知識が豊富にあります。

多様な免許・資格を生かした仕事ができます。自動車整備士2級に限らず、クレーンや溶接など各種資格を有し、実務経験も積んできました。そのため、必要に応じた幅広い業務に対応可能です。

アピールポイント

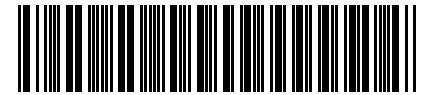
仕事に素早く適応し貢献できる自信があります。震災後に始めた造船業の仕事は、一から覚えるもので苦労しました。その際は培った技術や経験を活かし、一日でも早く業務を覚えるよう尽力し、即座に業務をこなせるようになりました。体力にも自信があるので、慣れない仕事にも粘り強く取り組みます。

機械操作や運転が可能で幅広い業務を行えます。専門性の高い作業の経験もありますが、建設関連の機械運転も可能であり、多様な業務に対応できます。

どの仕事にも果敢にチャレンジしたいです。これまでの経験職に拘らず、どの分野にも意欲的に取り組もうと考えています。何事も継続し、向上心を持って仕事に励みたいと思います。

職業分類番号 695-01
受理年月日 平成29年4月14日
窓口番号 07

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 72777

主な希望内容等	職	重機オペレーター				最終学歴	高校卒業		専攻科目	
	種					訓練等				
	勤務地	岩泉町～久慈市内 (通勤 マイカー 60分以内)		転居		免許・資格・特技	中型免許 / 大特一種 / フォークリフト / 農業機械整備1級 / 床上クレーン / アーク・ガス溶接 / 有機溶剤 / 自由研削石取り替え / 玉掛け / 小型移動式クレーン / 普通自動車免許			
				海外勤務	希望しない					
	収入	希望月収(税込) 21万円以上	勤務時間	8時 00分 ~ 17時 00分						
入	希望時間額 円以上									
休日	土祝 週休二日制 不問		派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)			

その他の特記事項(自由記入)

中型免許
大型特殊
農業機械整備1級
床上クレーン操作
フォークリフト
アーク溶接
ガス溶接
有機溶剤
自由研削石取替
小型移動式クレーン
玉掛け

アピールしたい仕事の経験

職種	整備士	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 29年 11ヶ月間
内容	【正社員】機械整備の指導等			
職種	製造工	(直近昭和 62年 4月まで)	期間	約 3年 6ヶ月間
内容	【正社員】家電、オーディオ、資材工務の製造			
職種	販売	(直近昭和 58年 6月まで)	期間	約 4年 3ヶ月間
内容	【正社員】農業機械、整備、販売			

専門知識・技術・能力の内容

前職では主に農業機械の整備業務に従事してきました。車両や機械関係の基本的な修理技術及び基礎知識があります。

ミスが大きな損失になると理解しております。1つ1つの業務に責任を持って取り組みます。報告・連絡・相談はしっかり身に付けております。

計画的に行われる農業において、農業機具の不具合は長引けば致命的です。正確且つスピーディに作業することが求められ、常にそれを心掛けてきました。

県内広域を訪問してきました。クレームをいただくこともありましたが、理解が得られるまで話を聞き説明し、真摯に向き合ってきました。

アピールポイント

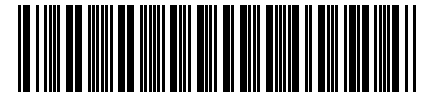
訪問で培ったコミュニケーション能力に自信があります。日々の関係の積み重ねが大切であると考えます。

「出来ない」で終わらせるのではなく代替案を出し解決に向かうよう努力をしました。ときには部品を自ら加工する等工夫して対応しました。

相手の立場に立って行動出来ます。修理の訪問先は営業所から個人農家まで様々でしたので、説明の仕方が一辺倒では相手方の理解にバラつきが出ます。そのためそれぞれの使用状況に合わせて丁寧に対応することを大切にしました。

職業分類番号 472-01
受理年月日 平成29年5月10日
窓口番号 05

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 88187

主な希望内容等	職	福祉関係全般「看護」「介護」						最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	-----						訓練等	専修・専門看護「看護」		
	勤務地	県内 (通勤 マイカー 30分以内)	転居	可(単身)	海外勤務	希望しない	免許・資格・特技	大型。小型自動2輪 看護師「看護」 PC操作E/W入力程度			
	収入	希望月収(税込) 10万円以上	勤務時間	時間不問							
	休日	不問	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)				
入	希望時間額 円以上										

その他の特記事項(自由記入)

アピールしたい仕事の経験

職種	看護師「看護」	(直近昭和 51年 10月まで)	期間	約 40年 6ヶ月間
内容	看護業務全般(診療補助、服薬管理) 直近17年は看護師長として管理職として看護病棟のマネジメント全般を担当。			
職種	木材加工	(直近昭和 51年 10月まで)	期間	約 3年 ヶ月間
内容	ラワン材の原木を電気チェーンソーにて切断する作業			
職種		(直近 年 月まで)	期間	約 年 ヶ月間
内容				

専門知識・技術・能力の内容

看護師として40年以上勤務
看護師として二交替、三交替勤務の勤務を経験し、その後退職前17年間は看護師長として、看護病棟30名未満の管理運営を任されてきました。福祉全般業務について担当診療科以外の業務もこれまでの経験から応用した看護業務にあたることができます。

大型免許でのマイクロバス運行経験があります。看護師としての業務の他に大型マイクロバス運行に携わり研修会、レクリエーションの運転手としても数十年勤務してきました。安全第一で無事故、無違反を40年超、継続してきました。

運転業務、労務作業も併せて柔軟に対応し地元企業に貢献できる自信があります。

アピールポイント

コミュニケーション図りながら取りまとめができます。看護業務の職長としてやってきた経験から外部関係者との会合や会議で調整役としても数十年もやってきました。相手の立場に立ったコミュニケーション能力を高めて業務遂行してきた自負があります。現在通学する職業訓練校においても円滑な職業訓練受講のため職業訓練生の取りまとめ役をかって出て一役を担っています。

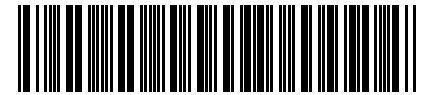
社会貢献したい夢を持ち続けています。体力的に自信がありますので、仕事や趣味に社会貢献できる自分になりたいと思います。任された仕事は誠実に最後まで全うできる自信があります。以前より林業関係の労務作業をしてみたい希望がありました。経験職種以外にも貢献できる仕事があったら挑戦してみたいと考えております。

職業分類番号 323-04

受理年月日 平成29年4月18日

窓口番号 03

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 75067

主な希望内容等	職	営業	最終学歴	大学卒業	専攻科目	経済学科
	種	配送	訓練等			
	勤務地	宮古市(和井内) (通勤 マイカー 60分以内)	転居	希望しない	免許・資格・特技	普通自動車免許、建築士(2級)、宅地建物取引主任者 パソコン操作:ワード、エクセル共に入力程度
	収入	希望月収(税込) 20万円以上 希望時間額 円以上	勤務時間	時間不問		
	休日	不問 週休二日制 不問	派遣	希望しない	請負	希望しない

その他の特記事項(自由記入)

職業訓練受講、取得予定資格

- ・玉掛け
- ・フォークリフト
- ・小型移動式クレーン
- ・車両系建設機械

アピールしたい仕事の経験

職種	営業	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 3年 3ヶ月間
内容	新聞の営業及び配達			
職種	営業	(直近 年 月まで)	期間	約 2年 ヶ月間
内容	新聞の営業及び配達			
職種		(直近 年 月まで)	期間	約 年 ヶ月間
内容				

専門知識・技術・能力の内容

建設関係の資格・免許を取得しました。公共職業訓練を受講し、小型移動式クレーン、玉掛、フォークリフト運転、車両系建設機械(整地等)の資格を取得しました。今後はこれらの資格を生かした仕事に従事したいです。

業務を幅広く捉える経験があります。支店の管理職として20年以上勤めた経験があります。店舗全体の円滑な運営はもちろんですが、従業員の確保・定着に尽力し、責任を持って組織を支えました。管理職で培った経験や責任感は、どの作業でも役立てることができると思います。

アピールポイント

努力を継続する大切さを学びました。通算して35年同じ仕事に従事したことを振り返り、何事も継続することの大切さ、大変さに気づきました。忍耐強く継続することは、仕事の質を向上できるだけでなく、精神的にも強くなれました。この経験を活かし、どの仕事も継続的に励みます。

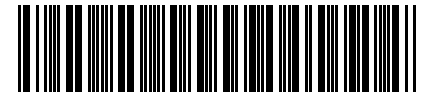
顧客対応やコミュニケーションが得意です。長年の営業経験から、人とコミュニケーションを円滑に図る能力があります。特に、飛び込みの営業は困難でしたが、その際はお客様への感謝と丁寧な説明を心掛けました。職場の人間とも良好な関係を築くことができ、周囲を意識した仕事が可能です。

職業分類番号 755-01

受理年月日 平成29年2月6日

窓口番号 07

求 職 公 開 シ ー ト (フルタイム)



公開番号 03030- 21187

主 な 希 望 内 容 等	職	運輸業	最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	サービス業	訓練等			
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 30分以内)	転居	希望しない	免許・資格・特技	ワード・エクセル操作：可
			海外勤務	希望しない		
	収入	希望月収(税込) 20万円以上 希望時間額 円以上	勤務時間	9時 00分 ~ 18時 00分		
休日	日祝 週休二日制 不問	派遣	希望しない	請負	希望しない	
					自動車免許(普通) あり(限定なし)	

その他の特記事項(自由記入)

職業訓練受講、取得予定資格

- ・小型移動式クレーン
- ・玉掛け
- ・フォークリフト
- ・車両系建設機械

アピールしたい仕事の経験

職種	営業・企画・配送・倉庫管理 (直近平成 29年 1月まで)	期間	約 5年 5ヶ月間
内容	イベント機材のレンタル・運搬、会場設営・撤去、運営管理 見積り作成、顧客との相談・対応 管理職として配車管理、労務管理、部下の育成指導		
職種	サービス業(非営利) (直近平成 22年 3月まで)	期間	約 8年 ヶ月間
内容	市営プールの管理、監視、清掃、ボイラー管理 大会運営補助、HP作成、部下の育成指導		
職種	自営業(専従者として) (直近 年 月まで)	期間	約 3年 ヶ月間
内容	青果小売業の業務 仕入れ、商品づくり、配送など		

専門知識・技術・能力の内容

トラック4t車まで運転経験があります。前職ではイベント関連の仕事をしており、機材運搬のためトラック運転経験が5年以上あります。また、職業訓練で取得したフォークリフトの資格も活用し、今後経験を積みみたいと考えております。

管理職経験があり包括的に業務に携われます。管理職を4年以上任され、シフト調整や配車管理など事業所運営に貢献してきました。時間を守るために効率のよい業務を意識できます。また、後進の育成を担当し、責任をもった指導と作業状況を意識する広い視野を養いました。

アピールポイント

前職では会社の中心として業務を何でもしていました。管理職でもあり、前職では会社運営のほか、シフト管理、新入社員の指導から電話対応、営業、倉庫作業、配送、現場作業と全ての業務に携わりました。この経験から、常に効率を考え、先を見越した仕事ができます。また、わからない事はきちんと理解し、最後まで責任を持って仕事ができます。

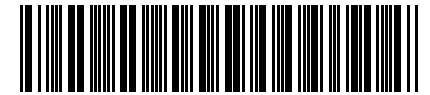
堅実で信頼性の高い仕事ができます。どの仕事でも安全を第一に考えております。時間が安全より優先されることのないよう管理を徹底していました。また、信頼関係が大事である職業上、顧客とのやり取りを密にし、満足の得られるサービスの最善を考えることができます。

職業分類番号 46

受理年月日 平成29年5月16日

窓口番号 05

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 93397

主な希望内容等	職	農業作業員				最終学歴	大学卒業		専攻科目	
	種	建築関連「建設」				訓練等				
	勤務地	宮古・岩泉・田野畑・久慈 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	希望しない	免許・資格・特技	情報処理技術者(S/W開発技術者)、ITILファウンデーション試験、小型船舶(2級・特定)、第2級海上特殊無線、安全衛生(車両系建機3t未満)、日商簿記2級 PC操作:ワード入力程度、エクセル可			
	収入	希望月収(税込) 18万円以上	勤務時間	7時 00分 ~ 19時 00分						
	休日	不問	週休二日制 毎週	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)		

その他の特記事項(自由記入)

平成29年2月、埼玉県からIターン、会社のセカンドキャリア制度を利用し、田野畑村に移住しました。これからの人生は田野畑村の皆様と農業や建築関連の仕事をしていきたいと考えております。

アピールしたい仕事の経験

職種	システムエンジニア	(直近平成 29年 3月まで)	期間	約 31年	ヶ月間
内容	大手電機メーカーグループに勤務し、グループの基幹業務システムの開発、運用、および保守等				
職種		(直近 年 月まで)	期間	約 年	ヶ月間
内容					
職種		(直近 年 月まで)	期間	約 年	ヶ月間
内容					

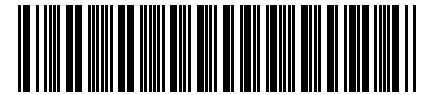
専門知識・技術・能力の内容

- システムエンジニアの実務経験(31年)。資材購買管理システムの運用・保守。経理システムの導入・運用・保守を行いました。システムエンジニアとして粘り強く実務を積み上げてきました。
- 開発・保守のグループリーダーを務めました。システムエンジニアとしてだけでなく、開発・保守のメンバーを取りまとめたり支援するなどリーダーとしての職責も全うしてきました。
- 多様な資格を取得しました。業務遂行のための知識・スキルアップのために資格取得を通じて学習を続けてきました。また自己啓発として業務関連以外の資格取得にも挑戦してきました。

アピールポイント

- お客様の要望や問題点を分析し、それに対する提案・対応が行えます。システム開発経験から、お客様の現状分析、問題点の把握、課題整理、その解決策の検討と企画提案、概要設計、詳細設計の一連の仕事が続けてきました。この経験は他の仕事にも生かせると思っています。
- 人の世話が好きで、人材育成も行ってきました。実務経験の中で、公私にわたる人的コミュニケーションの重要性を学んできました。又グループリーダーの経験等実際のプロジェクトメンバーとのコミュニケーションや協働についても学びかつ実践してきました。この経験も生かせると感じています。

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030- 77007

主な希望内容等	職	建築現場管理「建設」						最終学歴	高校卒業	専攻科目	
	種	事務						訓練等	訓練 建築CAD科		
	勤務地	宮古市 (通勤 マイカー 60分以内)		転居	希望しない			免許・資格・特技	普通自動車免許、二級建築施工管理、小型建設機械、JW-CAD、エクセル3級、ワード3級 パソコン操作：ワード、エクセル共に可		
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	8時 00分 ~ 17時 00分							
	休日	日祝 週休二日制 隔週以上		派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)			

その他の特記事項(自由記入)

建築施工管理の経験を活かし、更なる飛躍を目指しております。

フォークリフト、車両系建設機械等の現場作業の資格を取得したうえで、現場作業もでき工程管理等の現場監督もできるマルチな能力を身に付けたいと考えております。

これまでの職務では、官公庁に提出する書類、図面作成等の事務作業も経験しました。

多方面の職務経験から様々な業務の応用が可能で貢献できる自信があります。

アピールしたい仕事の経験		
職種	建築現場管理「建設」 (直近平成 29年 3月まで)	期間 約 4年 4ヶ月間
内容	現場監督として建築現場管理を担当。公共工事、民営工事の新築、改修、リフォーム等の現場管理を行う。	
職種	建築設計補助 (直近平成 24年 2月まで)	期間 約 年 7ヶ月間
内容	建築設計補助としてCAD図面作成、積算及び現場管理を担当。公共工事及び震災復興工事の全面作成、積算業務及び現場管理補助を行う。	
職種	生産管理 (直近平成 23年 6月まで)	期間 約 2年 ヶ月間
内容	電子部品と生産管理として入出庫の調整、製造の調整を担当。精密部品の生産管理業務として客先より受注から納品までの管理を行う。	

専門知識・技術・能力の内容

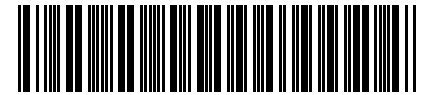
- 建築施工管理4年以上経験あります。建築施工管理の業務経験を積み数年前に建築施工管理資格を取得しました。これまでの施工管理の経験より、全体の工程を俯瞰し細部に至る状況を捉える視点を学びました。官公庁、元請業者、設計事務所等、ジョイントする人的な関わりも円滑にすすむよう工程管理資材、納期管理、安全管理、品質管理等の面からマネジメントすることができます。
- コミュニケーション力を重要視できます。現場管理及び生産管理業務を通じ、作業者への教育、作業指導を行いコミュニケーションを図ることでチームワークの大切さを養い、順調に業務を進めて参りました。周囲の考え方を理解し円滑に仕事を進めることができます。

アピールポイント

- 仕事を高めることができます。今までの職務経験により仕事上不明点は確認し、メモを取ることを心がけてきました。同じ事を確認しないよう細心の注意を払い上司等の指示を受けました。何事もミスのない仕事を心がけます。
- 仕事に対して誠実に対応できる経験と技術があります。複数の現場での現場監督を求められる災害復興における公共工事において、決められた工期で仕上げなければならない業務を、これまでの設計補助(JW-CAD)の職務経験(7年)や複数年従事した図面・工程表作成業務を効率的に進め納期を守ってきました。

職業分類番号 603-01
受理年月日 平成29年4月11日
窓口番号 06

求職公開シート (フルタイム)



公開番号 03030-141666

主な希望内容等	職	ビット作業員 自動車整備士			最終学歴	高校卒業		専攻科目	
	種	建設機械運転			訓練等	専修・専門			
	勤務地	宮古・県内の内陸地域 (通勤 マイカー 20分以内)		転居	可(単身)		免許・資格・特技	調理師 / 危険物乙4 / 大型一種 玉掛け / 小型移動式クレーン	
	収入	希望月収(税込) 20万円以上	勤務時間	時間不問		PC操作入力程度			
	休日	不問	週休二日制	不問	派遣	希望しない	請負	希望しない	自動車免許(普通) あり(限定なし)

その他の特記事項(自由記入)

普通自動車1種
大型1種
中型自動二輪
調理師
危険物乙種第4類
小型移動式クレーン
玉掛け

アピールしたい仕事の経験

職種	ガソリンスタンドスタッフ	(直近平成 29年 4月まで)	期間	約 4年 10ヶ月間
内容	ガソリンスタンドでの接客、給油、洗車、2トン車使用の軽油配達、部下の指導			
職種	営業	(直近 年 月まで)	期間	約 11年 ヶ月間
内容	タイヤ販売、営業、組立て、部下指導等			
職種	レストランサービス 損害保険営業	(直近 年 月まで)	期間	約 5年 ヶ月間
内容	厨房調理、ホールサービス、部下指導 保険代理店を担う業務 / 約3年			

専門知識・技術・能力の内容

PC(乗用車)、TB(大型車)、OR(建設機械車両等の特殊な車両)のタイヤ交換や修理の知識や経験があります。

店長として勤務した経験があります。日々の自身の業務はもちろんのこと、全体の利益追求や商品管理、部下の指導等仕事は多岐に渡りました。業務を広く捉えて勤務する能力が備わっています。

キャンペーン開催時にはプランを組み、ノルマ達成に取り組みました。周りの従業員と協力し相談しあいながら目標達成しました。

不明点は自身で調べ、ご案内や商品説明に生かしました。お客様に喜んでいただけるよう事前準備も惜しみませんでした。

アピールポイント

周囲に気を配り、明るい雰囲気です仕事に取り組みます。声を掛けあいコミュニケーションを取りながら仕事をすることは、業務を継続する上でも大事なことで感じています。

仕事全体を把握し段取りをつけながら業務にあたります。周りの様子も見ながら作業することや、少し先の作業まで考えながら動くことに仕事としての意義があると考えております。

これまでも仕事に充実感・達成感・やりがいを感じながら働いてきました。今後もこの思いは変わりません。形の無いサービスを提供し、お客様の役に立てることに喜びを感じます。

何事も楽しみ、有意義なものになるよう意欲的に取り組むことがモットーです。